



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Μαΐου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1823

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 25426

Έγκριση Κανονισμού του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Οικονομικό Ποινικό Δίκαιο» των Τμημάτων Νομικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(Συνεδρίαση 2962/6 και 9-7-2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ιδίως του άρθρου 45 παρ. 1 (ΦΕΚ 114Α').

2. Τις υπουργικές αποφάσεις με αριθμό: α) 216772/Ζ1/8-12-2017 (ΦΕΚ 4334/τ. Β'/12-12-2017): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών» και β) 131757/Ζ1/2-8-2018 (ΦΕΚ 3387/τ. Β'/10-8-2018): «Ρύθμιση θεμάτων απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών των Ελληνικών ΑΕΙ».

3. Τις εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), β) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29-9-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα» και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22-12-2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών.

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189/τ. Α'/2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδριάσεις με αριθμό 98/23-1-2018 και 111/26-6-2018).

6. Τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (συνεδριάσεις με αριθμό 250/28-2-2018 και 252/21-6-2018).

7. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (συνεδριάσεις με αριθμό 59/55/12-3-2018, 65/55/12-3-2018 και 24/60/5-7-2018).

8. Την απόφαση της Συγκλήτου με αριθμό 31381/27-7-2018 (ΦΕΚ 4198/τ. Β'/25-9-2018) ίδρυσης του ΔΠΜΣ με τίτλο: Οικονομικό Ποινικό Δίκαιο» των Τμημάτων Νομικής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

9. Το ΦΕΚ 13/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./16-1-2015 (16703/14-1-2015 απόφαση του Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης) και την 12733/Ζ1/23-1-2015 διαπιστωτική πράξη του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (διορισμός Πρύτανη μετά την επανάληψη της διαδικασίας σε συμμόρφωση της με αριθμ. 4474/2014 απόφασης του Συμβουλίου της Επικρατείας (Τμήμα Γ).

10. Το ΦΕΚ 28/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./23-1-2015 (διόρθωση της 16703/14-1-2015 απόφασης του Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης).

11. Την 12733/Ζ1/23-1-2015 (ΑΔΑ 6Ε5Β9-53Ν) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων για το διορισμό του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης με πλήρη θητεία από τις 16-1-2015 (ημέρα δημοσίευσης της πράξης του Συμβουλίου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως).

12. Τις διατάξεις του άρθρου 18 παρ. 6 β' του ν. 4559/2018 «Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων, Ιόνιο Πανεπιστήμιο και άλλες διατάξεις» σύμφωνα με το οποίο «Οι θητείες των υπηρετούντων κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου μονομελών οργάνων διοίκησης λήγουν την 31η Αυγούστου του ακαδημαϊκού έτους στη διάρκεια του οποίου πρόκειται να λήξει η θητεία τους, σύμφωνα με τις διατάξεις που ίσχυαν κατά το χρόνο εκλογής τους». Ως εκ τούτου, η θητεία του υπηρετούντος Πρύτανη λήγει την 31η Αυγούστου 2019.

13. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του τακτικού προϋπολογισμού του ΑΠΘ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Κανονισμό του κοινού Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Ποινικό Δίκαιο και Εξαρτήσεις» των Τμημάτων Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και του Τμήματος Νομικής του Πανεπιστημίου Λευκωσίας (Κύπρος), σε συνεργασία με το Κέντρο Θεραπείας Εξαρτημένων Ατόμων (ΚΕ.Θ.Ε.Α.), ως ακολούθως:

Μέρος Α'

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΠΟΙΝΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ» του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (ΑΠΘ), ως επισπεύδοντος Τμήματος, και του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης (ΔΠΘ) εξειδικεύει τη διάρθρωση και οργάνωση του εν λόγω ΔΠΜΣ, στο πλαίσιο του νόμου 4485/2017.

Άρθρο 2

Αντικείμενο - Σκοπός - Διάρκεια

1. Αντικείμενο του ΔΠΜΣ, το οποίο λειτουργεί στις εγκαταστάσεις της Νομικής Σχολής του ΑΠΘ, είναι η μελέτη και η έρευνα του νομικού πλαισίου που αφορά εν γένει στην οικονομική εγκληματικότητα, με ιδιαίτερη έμφαση στις σύγχρονες εξελίξεις.

2. Σκοπός του Προγράμματος είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης και έρευνας στο παραπάνω πεδίο και ο εφοδιασμός των μεταπτυχιακών φοιτητών με εξειδικευμένες γνώσεις σε αυτό, με στόχο την πληρέστερη προετοιμασία τους για μια επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία.

Πιο συγκεκριμένα, σκοπός του προγράμματος είναι να εκπαιδεύσει και προετοιμάσει δικηγόρους για το χειρισμό υποθέσεων που σχετίζονται με την οικονομική εγκληματικότητα στην Ελλάδα, δικαστικούς λειτουργούς που χειρίζονται ως εισαγγελείς ή δικαστές τέτοιου είδους υποθέσεις, στελέχη οικονομικών υπηρεσιών του κράτους ή άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, καθώς και ανώτερα στελέχη της αστυνομίας που ασχολούνται με τη διαλεύκανση του οικονομικού εγκλήματος και τέλος στελέχη χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων ή άλλων νομικών προσώπων που ασχολούνται επαγγελματικά ή επιθυμούν να ασχοληθούν με τη διερεύνηση υποθέσεων οικονομικής εγκληματικότητας στο εργασιακό τους περιβάλλον.

3. Οι βασικοί στόχοι του ΔΠΜΣ είναι οι εξής:

i. Η παροχή υψηλού επιπέδου νομικών γνώσεων και πρακτικών ικανοτήτων στους φοιτητές ώστε να μπορούν να χειρίζονται πολύπλοκες υποθέσεις οικονομικής εγκληματικότητας ως δικηγόροι ή δικαστικοί λειτουργοί.

ii. Η ανάπτυξη της κριτικής σκέψης που απαιτείται κατά τη διερεύνηση του οικονομικού εγκλήματος.

iii. Η ανάπτυξη της αναλυτικής ικανότητας των φοιτητών σε σχέση με τις αρχές, τις πρακτικές και τις τεχνικές διερεύνησης του οικονομικού εγκλήματος.

iv. Η εδραίωση της αυτοπεποίθησης των μεταπτυχιακών φοιτητών μέσω της παροχής εξειδικευμένων γνώσεων και της συστηματικής πρακτικής εξάσκησης στη συνθετική προσέγγιση του γνωστικού τους αντικειμένου.

v. Η προαγωγή της διεπιστημονικής έρευνας επί της οικονομικής εγκληματικότητας, καθώς και της εκπόνησης υψηλού επιπέδου συναφών μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών.

vi. Η ανάπτυξη κριτικών και ερευνητικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

3. Κατευθυντήριες αρχές του ΔΠΜΣ αποτελούν αφ' ενός μεν η εξασφάλιση στους μεταπτυχιακού φοιτητές σταθερών επιστημονικών θεμελίων, σύγχρονων διακλαδικών γνώσεων και κατάλληλων ερευνητικών μεθόδων και αρχών, τέτοιων που θα τους καταστήσουν ικανούς για συνεχή εκπαίδευση και βελτίωση του καινοτομικού πνεύματος, αφ' ετέρου δε η καλλιέργεια σε αυτούς των κριτικών και δημιουργικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για μια υπεύθυνη επιστημονική, επαγγελματική και ερευνητική δραστηριότητα.

4. Υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του ΔΠΜΣ είναι η διασφάλιση της ποιότητας και της συνεχούς βελτίωσης κάθε πτυχής του προγράμματος, της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας, καθώς και η προώθηση συνεργασιών με συναφή Προγράμματα και Κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού.

5. Το πρόγραμμα θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023, και μπορεί να παραταθεί με κοινό αίτημα όλων των συμμετεχόντων φορέων, μετά από αξιολόγηση.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός τίτλος

Το ΔΠΜΣ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) με τίτλο «Οικονομικό Ποινικό Δίκαιο».

Άρθρο 4

Διοίκηση του ΔΠΜΣ

1. Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του ΔΠΜΣ είναι:

I. Η Σύγκλητος του ΑΠΘ, η οποία είναι αρμόδια για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα, και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με το ΔΠΜΣ δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

II. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΑΠΘ, που αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη/νι Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικών Θεμάτων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του ΑΠΘ, ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 παρ. 5 ν. 4485/2017.

III. Η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (ΕΔΕ), η οποία συγκροτείται από επτά (7) μέλη ΔΕΠ των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων που εκλέγονται από τη Συνέλευση κάθε Τμήματος για διετή θητεία, καθώς και από δύο (2) εκπροσώπους των φοιτητών του μεταπτυχιακού προγράμματος, που εκλέγονται από τους φοιτητές του οικείου μεταπτυχιακού προγράμματος, για ετήσια θητεία. Ειδικότερα στην ΕΔΕ συμμετέχουν: τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ

από το Τμήμα Νομικής ΑΠΘ και τρία (3) μέλη ΔΕΠ από το Τμήμα Νομικής του ΔΠΘ, τα οποία κατέχουν τη βαθμίδα του καθηγητή πρώτης βαθμίδας ή του αναπληρωτή καθηγητή. Η ΕΔΕ απαρτίζεται από εννέα (9) μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 31 παρ. 3 ν. 4485/2017. Ο Πρόεδρος της προέρχεται από το Τμήμα Νομικής του ΑΠΘ.

IV. Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ), η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από την ΕΔΕ για διετή θητεία. Ειδικότερα συγκροτείται από: τρία (3) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Νομικής ΑΠΘ και δύο (2) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Νομικής ΔΠΘ. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του ΔΠΜΣ.

V. Ο Διευθυντής, ορίζεται με τον αναπληρωτή του με απόφαση της ΕΔΕ για διετή θητεία. Ο Διευθυντής προέρχεται από το επισπεύδον Τμήμα Νομικής ΑΠΘ, είναι μέλος της ΣΕ και προεδρεύει αυτής. Ο αναπληρωτής του προέρχεται από το Τμήμα Νομικής ΔΠΘ και είναι μέλος της ΣΕ. Ο Διευθυντής και ο αναπληρωτής του κατέχουν τη βαθμίδα του καθηγητή πρώτης βαθμίδας ή του αναπληρωτή καθηγητή. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής. Ο Διευθυντής έχει όλες τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 31 παρ. 8 ν. 4485/2017.

2. Τη διοικητική υποστήριξη του ΔΠΜΣ έχει το Τμήμα Νομικής του ΑΠΘ.

3. Στη Νομική Σχολή ΑΠΘ λειτουργεί Γραμματεία του ΔΠΜΣ που επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων για την εφαρμογή του Εσωτερικού Κανονισμού και τη λειτουργία του προγράμματος (εγγραφές σπουδαστών, τήρηση φακέλων βαθμολογίας, αξιολογήσεις διδασκόντων, τήρηση παρουσιολογίων, χορήγηση πτυχίων, πιστοποιητικών, βεβαιώσεων). Επίσης διεκπεραιώνει τρέχοντα θέματα, που αφορούν στο διδακτικό προσωπικό, τους σπουδαστές, το πρόγραμμα, τις επαφές με τις διάφορες υπηρεσίες και τα συνεργαζόμενα ιδρύματα και φροντίζει για τις δημόσιες σχέσεις και την προβολή του προγράμματος.

Άρθρο 5

Προϋποθέσεις εγγραφής

1. Στο ΔΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι Νομικής πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αντίστοιχων Σχολών ή Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

2. Ο αριθμός των εισακτέων κατ' έτος ορίζεται με απόφαση της ΕΔΕ, η οποία αποφασίζει επίσης και για το χρόνο δημοσίευσης της σχετικής προκήρυξης για την εισαγωγή στο ΔΠΜΣ. Οι εισακτέοι δεν μπορεί να είναι περισσότεροι από εβδομήντα (70), κατανομημένοι σε τουλάχιστον δύο τμήματα.

3. Η προκήρυξη προσδιορίζει:

- α) Τα απαραίτητα προσόντα των υποψηφίων.
- β) Την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών.
- γ) Τον γενικό τρόπο αξιολόγησης των υποψηφίων.
- δ) Τη διεύθυνση υποβολής των δικαιολογητικών.

4. Ο υποψήφιος υποβάλλει στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Αίτηση συμμετοχής στο ΔΠΜΣ.

β) Αντίγραφο πτυχίου ή πτυχίων Νομικής ελληνικού πανεπιστημίου, ή σε περίπτωση πτυχιούχων πανεπιστημίων της αλλοδαπής, πιστοποιητικό αναγνώρισης ισοτιμίας και αντιστοιχίας από το ΔΟΑΤΑΠ καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτών με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων.

γ) Πιστοποιητικό σπουδών με αναλυτική βαθμολογία όλων των προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο αναγράφεται και ο ακριβής βαθμός του πτυχίου.

δ) Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η επαγγελματική εμπειρία, καθώς και η επιστημονική και κοινωνική δραστηριότητα του υποψηφίου.

ε) Πιστοποιητικό γνώσης αγγλικής, γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας επιπέδου B2 (καλή γνώση) ή ανώτερο, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το ΑΣΕΠ. Σε περίπτωση γνώσης δεύτερης ξένης γλώσσας από τις αναφερόμενες στο προηγούμενο εδάφιο, υποβάλλεται επίσης το αντίστοιχο πιστοποιητικό. Οι αλλοδαποί καταθέτουν πιστοποιητικό επάρκειας της ελληνικής γλώσσας από Σχολείο Νέας Ελληνικής Γλώσσας πανεπιστημιακού ιδρύματος ή ελληνικό απολυτήριο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή πτυχίο ελληνόγλωσσου Πανεπιστημιακού Τμήματος.

στ) Αποδεικτικά για τυχόν ερευνητική και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών, καθώς και για επαγγελματική εμπειρία συναφή προς το πεδίο ειδίκευσης.

ζ) Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.

Άρθρο 6

Διαδικασία και κριτήρια επιλογής εισακτέων

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων, που μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες έχουν προσκομίσει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, γίνεται σε τρεις φάσεις.

2. Η πρώτη φάση είναι προκριματική. Απαραίτητη προϋπόθεση πρόκρισης στη δεύτερη φάση είναι η κατάθεση όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών, όπως ορίζονται στο προηγούμενο άρθρο.

3. Τα κριτήρια αξιολόγησης της δεύτερης φάσης και οι αντίστοιχες μέγιστες βαθμολογίες είναι:

α) Γενικός βαθμός πτυχίου, πολλαπλασιαζόμενος με τον συντελεστή δυόμισι (2,5), με ανώτατο όριο τα είκοσιπέντε (25) μόρια.

β) Προηγούμενη ερευνητική δραστηριότητα ή συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών: από ένα (1) ως πέντε (5) μόρια, με αντιστοίχιση ενός (1) μορίου για κάθε τρεις δραστηριότητες ή συμμετοχές.

γ) Ενδεχόμενη επαγγελματική εμπειρία: από ένα (1) ως πέντε (5) μόρια, με αντιστοίχιση ενός μορίου ανά πενταετία.

δ) Κατοχή άλλου μεταπτυχιακού τίτλου: ένα (1) μόριο.

ε) Κατοχή διδακτορικού τίτλου: τρία (3) μόρια.

στ) Άριστη γνώση (επίπεδο C2) δύο γλωσσών: ένα (1) μόριο και άριστη γνώση τρίτης γλώσσας: ένα (1) μόριο.

4. Η τρίτη φάση περιλαμβάνει προφορική συνέντευξη με κλίμακα βαθμολόγησης από μηδέν (0) έως δέκα (10). Ο βαθμός της προφορικής συνέντευξης πολλαπλασιάζεται με τον συντελεστή δύο (2), δηλαδή η συνέντευξη λαμβάνει κατ' ανώτατο όριο είκοσι (20) μόρια.

5. Η πρώτη φάση ολοκληρώνεται με τη σύνταξη του καταλόγου των υποψηφίων από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ. Η δεύτερη φάση ολοκληρώνεται με την καταμέτρηση των μορίων των υποψηφίων από τη ΣΕ, και τον ορισμό από αυτήν ειδικής επιτροπής αποτελούμενης από μέλη της, για την πραγματοποίηση των συνεντεύξεων.

6. Η Επιτροπή ορίζει ημερομηνία και ώρα συνεντεύξεων και προωθεί το σχετικό κατάλογο των υποψηφίων, με αλφαβητική σειρά, στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, η οποία προσκαλεί τους υποψηφίους για συμμετοχή στην τρίτη φάση.

7. Με βάση την τελική βαθμολογία κάθε υποψηφίου, καταρτίζεται κατάλογος με αξιολογική σειρά. Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από την ΕΔΕ.

8. Σε περίπτωση ισοβαθμίας εισάγονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι, εφόσον δεν υπερβαίνουν τους εβδομήντα. Σε περίπτωση που συμπληρωθεί ο μέγιστος αριθμός φοιτητών, εισάγεται εκείνος που έχει τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχίου.

9. Ως υπεράριθμοι μπορούν μετά από αίτησή τους και μόνο ένας κατ' έτος να εγγραφούν μέλη των κατηγοριών Ε.Τ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Ε.Π.

10. Οι επιτυχόντες ενημερώνονται από τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ και καλούνται να απαντήσουν εγγράφως εντός τριών (3) ημερών, αν αποδέχονται την ένταξή τους στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα και τους όρους λειτουργίας του. Η μη απάντηση από επιλεγέντα υποψήφιο μέσα στην παραπάνω προθεσμία ισοδυναμεί με άρνηση αποδοχής. Εφόσον υπάρξουν αρνήσεις, η Γραμματεία του ΔΠΜΣ ενημερώνει τους αμέσως επομένους στη σειρά αξιολόγησης από το σχετικό κατάλογο επιτυχίας.

Άρθρο 7

Εγγραφή επιτυχόντων και δηλώσεις μαθημάτων

1. Οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών αρχίζουν μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του ΔΠΜΣ, όπου ορίζεται επιπλέον η χρονική τους διάρκεια και τα αναγκαία δικαιολογητικά.

2. Μαζί με τα πιο πάνω δικαιολογητικά, οι φοιτητές δηλώνουν τα μαθήματα που θα παρακολουθήσουν κατά το πρώτο εξάμηνο των σπουδών τους. Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται και αμέσως μετά την ολοκλήρωση της εξεταστικής περιόδου του Φεβρουαρίου, για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου. Οι σχετικές δηλώσεις καταχωρίζονται ηλεκτρονικά στην ατομική μερίδα του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Άρθρο 8

Διάρκεια σπουδών

1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΔΠΜΣ είναι τρία (3) εξάμηνα. Κατά τα δύο πρώτα πραγματοποιείται η δι-

δασκαλία των μαθημάτων και κατά το τρίτο εξάμηνο, η συγγραφή της διπλωματικής εργασίας.

2. Η έναρξη και λήξη των εξαμήνων καθορίζεται από τη ΣΕ. Ενδεικτικά, το χειμερινό εξάμηνο αρχίζει την τελευταία εβδομάδα του Σεπτεμβρίου ή το αργότερο, την πρώτη εβδομάδα του Οκτωβρίου και διαρκεί δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες. Την πρώτη εβδομάδα του Φεβρουαρίου πραγματοποιούνται οι εξετάσεις όλων των μαθημάτων του εξαμήνου αυτού. Το εαρινό εξάμηνο αρχίζει τη δεύτερη εβδομάδα του Φεβρουαρίου και διαρκεί δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες.

3. Στο ΔΠΜΣ παρέχεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης, μετά από αίτηση που υποβάλλει ο φοιτητής και έγκριση της ΣΕ. Η χρονική διάρκεια της μερικής φοίτησης είναι κατ' ανώτατο όριο έξι (6) εξάμηνα. Στα τέσσερα (4) πρώτα ο φοιτητής θα πρέπει να ολοκληρώσει την παρακολούθηση των μαθημάτων, και στα τελευταία δύο (2) τη διπλωματική του εργασία.

4. Επίσης στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής, η ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή αναστέλλεται. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης. Η αναστολή χορηγείται με απόφαση της ΕΔΕ και μόνο αν συντρέχουν σοβαροί προσωπικοί ή οικογενειακοί λόγοι. Δεν συνιστά σοβαρό λόγο για τη χορήγηση αναστολής η παρακολούθηση άλλου μεταπτυχιακού ή άλλου εκπαιδευτικού προγράμματος. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής, ο οποίος λαμβάνει αναστολή φοίτησης, όταν επανέλθει στη φοίτησή του, εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του ως μεταπτυχιακού φοιτητή.

5. Στους μεταπτυχιακούς/κες φοιτητές/τριες μπορεί να χορηγηθεί παράταση φοίτησης μέχρι ένα έτος, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της ΕΔΕ του Τμήματος, εφόσον συντρέχουν οι σοβαροί λόγοι που μπορεί να στηρίξουν και τη χορήγηση αναστολής.

Άρθρο 9

Δικαιώματα και υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί/κες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

1. Οι φοιτητές του ΔΠΜΣ υποχρεούνται:

α. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και τις λοιπές δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα. Το επιτρεπτό όριο απουσιών, αδιακρίτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή μη, είναι μέχρι δώδεκα (12) δίωρες διαλέξεις για το σύνολο των μαθημάτων, ήτοι συνολικά είκοσι (24) ώρες. Εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής υπερβεί αυτό το όριο απουσιών θα πρέπει να επαναλάβει το εξάμηνο. Εάν ο μεταπτυχιακός φοιτητής απουσιάσει περισσότερες από επτά (7) ώρες από το ίδιο μάθημα, θα πρέπει να

παρακολουθήσει εκ νέου το συγκεκριμένο μάθημα. Στις περιπτώσεις αυτές παρατείνεται αυτοδικαίως η διάρκεια φοίτησης και ο χρόνος αυτός αφαιρείται από το χρόνο παράτασης που προβλέπεται στο άρθρο 8 παρ. 5 του παρόντος κανονισμού.

β. Να υποβάλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για κάθε μάθημα.

γ. Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

δ. Να υποβάλουν μέχρι την ημερομηνία που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία την δήλωση με το μάθημα ή τα μαθήματα επιλογής που επιθυμούν να παρακολουθήσουν κάθε εξάμηνο.

ε. Να υποβάλουν στη Γραμματεία, πριν από την αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι σε αυτήν δεν περιέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

στ. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις της ΣΕ καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

ζ. Οι υπότροφοι φοιτητές είναι επιπλέον υποχρεωμένοι, με απόφαση της ΣΕ, να προσφέρουν τις υπηρεσίες που τους ανατίθενται στα μαθήματα, στα Εργαστήρια και στην Έρευνα για το ΔΠΜΣ.

2. Οι φοιτητές του ΔΠΜΣ υποχρεούνται επίσης να καταβάλουν τέλη φοίτησης, σύμφωνα με το άρθρο 18 του παρόντος. Το ύψος των τελών οποίων ορίζεται στην Προκήρυξη του προγράμματος. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι μεταπτυχιακοί φοιτητές των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) είναι μικρότερο το μὲν ατομικό από το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό από το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου ισοδύναμου εισοδήματος, όπως αυτό καθορίζεται σε σχετική απόφαση του Υπουργού Παιδείας. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΔΠΜΣ, εφόσον δεν έχουν τύχει αντίστοιχης απαλλαγής για τη συμμετοχή τους σε άλλο ΔΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των επιτυχόντων.

Άρθρο 10

Διδακτικό προσωπικό

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων του ΠΜΣ αναλαμβάνουν καθ' ολοκληρία μέλη των Τομέων Ποινικών και Εγκληματολογικών Επιστημών των δύο συνεργαζόμενων Τμημάτων, μετά από πρόταση της ΣΕ και απόφαση της ΕΔΕ. Στη διδασκαλία μπορούν να συμμετέχουν και ομότιμα μέλη ΔΕΠ των δύο Τμημάτων, που ανήκαν στους ίδιους Τομείς.

2. Η ΕΔΕ με απόφασή της, έχοντας υπόψη την εισήγηση του Διευθυντή του ΔΠΜΣ, μπορεί να καλέσει, για εκπαιδευτικούς λόγους, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική

εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή.

Άρθρο 11

Υποχρεώσεις διδασκόντων

1. Ο υπεύθυνος (σε περίπτωση συνδιδασκαλίας: οι υπεύθυνοι) για τη διδασκαλία μαθήματος στο ΔΠΜΣ είναι υποχρεωμένος:

α. Να τηρεί πιστά και επακριβώς το πρόγραμμα και το ωράριο των παραδόσεων του μαθήματος.

β. Να καθορίζει το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος, στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, με τρόπο ακαδημαϊκά έγκυρο και σύμφωνο με τις τρέχουσες εξελίξεις, όπως αυτό προκύπτει, μεταξύ άλλων, από τη χρήση διεθνώς καθιερωμένων σύγχρονων συγγραμμάτων και λοιπών επιστημονικών δημοσιευμάτων από τη διεθνή βιβλιογραφία.

γ. Να φροντίζει για τη συστηματική συσχέτιση του θεωρητικού μέρους της διδασκαλίας με την υψηλού επιπέδου πρακτική εφαρμογή της. Η προσπάθεια αυτή μπορεί να ενισχύεται με τη μελέτη και ανάλυση χαρακτηριστικών περιπτώσεων από την πράξη και με αξιοποίηση προσκεκλημένων ομιλητών, αναγνωρισμένων για την επαγγελματική πείρα και τις ειδικές επιστημονικές γνώσεις τους.

δ. Να τηρεί τουλάχιστον δύο (2) ώρες γραφείου την εβδομάδα, που θα επιτρέπουν την απρόσκοπτη επικοινωνία των φοιτητών μαζί του για θέματα που άπτονται των σπουδών τους και του συγκεκριμένου μαθήματος. Για το σκοπό αυτό, η Νομική Σχολή του ΑΠΘ διαθέτει τον αναγκαίο χώρο στον Τομέα Ποινικών και Εγκληματολογικών Επιστημών της Σχολής.

ε. Κατά την έναρξη του εξαμήνου, να υποβάλλει προς διανομή στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ το αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας του μαθήματος, καθώς και τη σχετική σύγχρονη βιβλιογραφία και αρθρογραφία.

στ. Να αναπληρώνει τα μαθήματα που για λόγους οφειλόμενους στον διδάσκοντα δεν πραγματοποιούνται στις προβλεπόμενες από το πρόγραμμα ημέρες και ώρες.

Άρθρο 12

Αξιολόγηση μεταπτυχιακών φοιτητών

1. Ο τρόπος αξιολόγησης των μεταπτυχιακών φοιτητών για κάθε μάθημα προσδιορίζεται από τον διδάσκοντα στην αρχή του εξαμήνου και γνωστοποιείται στους φοιτητές μαζί με το αναλυτικό πρόγραμμα διδασκαλίας του μαθήματος. Ο τρόπος εξέτασης και βαθμολογίας των φοιτητών πρέπει να διασφαλίζει το αδιάβλητο, την αντικειμενικότητα και τη διαφάνεια.

2. Η αξιολόγηση των επιδόσεων των φοιτητών γίνεται την πρώτη εβδομάδα του Φεβρουαρίου για τα μαθήματα του χειμερινού εξαμήνου και εντός του Ιουνίου για τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου. Οι επιτυχόντες βαθμολογούνται από το έξι (6) ως το δέκα (10), με δυνατότητα βαθμολόγησης ανά μισή μονάδα, ενώ οι αποτυχόντες βαθμολογούνται με Ε (Επανάληψη). Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα των εξετάσεων το αργότερο μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την ημέρα εξέτασης.

3. Σε περίπτωση βαθμολόγησης με Ε, που αντιστοιχεί σε βαθμό κάτω από έξι (6), ο φοιτητής επανεξετάζεται μία μόνο φορά, σε επαναληπτική εξέταση που λαμβάνει χώρα τον Σεπτέμβριο για τα μαθήματα τόσο του χειμερινού όσο και του εαρινού εξαμήνου. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να εκδίδουν τα αποτελέσματα της εξέτασης αυτής το αργότερο μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερών από την ημέρα εξέτασης.

Ο φοιτητής δικαιούται να ζητήσει να μην εξεταστεί από τον διδάσκοντα, αλλά από τριμελή επιτροπή άλλων διδασκόντων στο ΔΠΜΣ, η οποία ορίζεται από την ΕΔΕ.

Εάν ο φοιτητής αποτύχει στην επαναληπτική εξέταση, έχει τη δυνατότητα να επαναλάβει το μάθημα κατά το επόμενο εξάμηνο στο οποίο αυτό έχει προγραμματιστεί να διδαχθεί, χωρίς όμως πλέον να έχει δικαίωμα επανεξέτασης σε περίπτωση αποτυχίας του στην πρώτη εξέταση. Στην περίπτωση που ο φοιτητής αποτύχει σε αυτή τη μόνη επανεξέταση ή δεν εμφανιστεί, διαγράφεται από το πρόγραμμα με απόφαση της ΕΔΕ.

Άρθρο 13

Αξιολόγηση μαθημάτων και διδασκόντων

1. Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του ΑΠΘ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές αξιολογούν αυτό ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟΔΙΠ του ΑΠΘ.

2. Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου, κ.λπ.

Άρθρο 14

Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία

1. Εφόσον ο φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα του α' και του β' εξαμήνου του ΔΠΜΣ, μπορεί να ενταχθεί στη διαδικασία συγγραφής της διπλωματικής του εργασίας.

2. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να ετοιμάσει προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας και να επιλέξει επιβλέποντα καθηγητή από τους διδάσκοντες στο ΔΠΜΣ, με τη σύμφωνη γνώμη του τελευταίου. Στο περίγραμμα έρευνας πρέπει να προσδιορίζεται το θέμα που θα αναλυθεί, η μεθοδολογία της επιστημονικής του προσέγγισης καθώς και η βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιηθεί. Η αποδοχή της ερευνητικής πρότασης του μεταπτυχιακού φοιτητή από τον επιβλέποντα επικυρώνεται με απόφαση της ΣΕ, η οποία ορίζει και τριμελή επιτροπή εξέτασης, στην οποία συμμετέχει και ο επιβλέπων.

3. Το θέμα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας εγγράφεται σε ειδικό κατάλογο μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών που τηρείται στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ. Στον κατάλογο αυτόν περιλαμβάνονται απαραίτητως τα ονοματεπώνυμα του υποψηφίου και των μελών της τρι-

μελούς επιτροπής, η ημερομηνία έγκρισης του θέματος από τη ΣΕ και η ημερομηνία περάτωσης της διαδικασίας, είτε με αποδοχή είτε με απόρριψη.

4. Ανάλογα με την εξέλιξη της εκπόνησης της διπλωματικής του εργασίας, ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνει τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί, με ημερολόγιο προόδου, αν τηρούνται οι στόχοι και οι προδιαγραφές της έρευνας. Η εργασία δεν μπορεί να έχει έκταση μικρότερη των 15.000 λέξεων ούτε μεγαλύτερη των 18.000 λέξεων.

5. Η διπλωματική εργασία θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός του προβλεπόμενου γι' αυτή χρόνου, αναλόγως αν η φοίτηση είναι πλήρης ή μερική (ένα ή δύο εξάμηνα, αντίστοιχα).

6. Όταν περατωθεί η σύνταξη της διπλωματικής εργασίας, αυτή υποβάλλεται σε τρία (3) αντίτυπα στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ, με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος καθηγητή ότι πληροί τις προϋποθέσεις για να εισαχθεί προς κρίση.

7. Μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της διπλωματικής εργασίας, θα πρέπει να γίνει η παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας, σε ημερομηνία που ορίζεται από την ΕΔΕ. Η πρόσκληση για την παρουσίαση της διπλωματικής εργασίας απευθύνεται από τον Διευθυντή του ΔΠΜΣ.

8. Κατά τη διάρκεια της παρουσίασης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής παρουσιάζει στην Επιτροπή τα κύρια σημεία της διπλωματικής του εργασίας με τα συμπεράσματά της. Η παρουσίαση δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δεκαπέντε (15) λεπτά. Στη συνέχεια, τα μέλη της Επιτροπής υποβάλλουν ερωτήσεις στον φοιτητή, η συνολική διάρκεια των οποίων δεν μπορεί να υπερβεί τα τριάντα (30) λεπτά.

9. Αμέσως μετά την ολοκλήρωση της παρουσίασης, η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή διαβιβάζει στη Γραμματεία του ΔΠΜΣ το Πρακτικό εξέτασης του φοιτητή και το βαθμό της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, με κλίμακα βαθμολογίας από μηδέν (0) έως δέκα (10).

10. Για να γίνει αποδεκτή από την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή μια μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, πρέπει η πραγμάτευση του θέματος, χωρίς κατ' ανάγκη να έχει παντελώς νέα στοιχεία, να γίνεται με τέτοιο τρόπο προσέγγισης των πηγών και της βιβλιογραφίας, ώστε να παρουσιάζεται η προσωπική ερευνητική προσπάθεια και επίδοση του υποψηφίου.

11. Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του φοιτητή, παρά μόνο με απόφαση της ΣΕ, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή. Η αλλαγή θέματος μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο για παράταση των προβλεπόμενων προθεσμιών.

Άρθρο 15

Μεταπτυχιακό δίπλωμα

1. Για τον υπολογισμό του βαθμού του Μεταπτυχιακού Διπλώματος πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος του α' και β' εξαμήνου καθώς και της διπλωματικής εργασίας του γ' εξαμήνου με τον αντίστοιχο αριθμό πιστωτικών μονάδων και το άθροισμα των επιμέρους

γινομένων διαιρείται με τον αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Διπλώματος. Ο βαθμός του Μεταπτυχιακού Διπλώματος υπολογίζεται με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου. Η κλίμακα κατανομής των βαθμών για τον χαρακτηρισμό του τίτλου σπουδών είναι: άριστα (8,50 - 10,00), Λίαν Καλώς (6,50 - 8,49) και Καλώς (6,00 - 6,49).

2. Στο Μεταπτυχιακό Δίπλωμα επισυνάπτεται παράρτημα διπλώματος, ως προς το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 ν. 3374/2005 και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/Β3/13-8-07 (ΦΕΚ 1466, τ. Β').

Άρθρο 16

Λογοκλοπή/Αποκλεισμός από εξετάσεις/ Διαγραφή

1. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία καθώς και κάθε εργασία που κατατίθεται στο πλαίσιο των μαθημάτων πρέπει να αποτελεί έργο του φοιτητή που την υποβάλλει. Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα.

2. Λογοκλοπή συνιστά ιδίως η εν όλω ή εν μέρει αντιγραφή έργου άλλου, αυτούσιου ή κατά παράφραση, δημοσιευμένου ή μη, σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, χωρίς ακριβή και σαφή αναφορά στην πηγή. Επίσης, μορφή λογοκλοπής θεωρείται και η κατάθεση εργασίας από φοιτητή, την οποία έχει συγγράψει εξ ολοκλήρου ένα άλλο πρόσωπο, με ή χωρίς αμοιβή.

3. Σε περιπτώσεις διαπιστωμένης λογοκλοπής, η ΕΔΕ, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της ΣΕ, μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/ης μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/ριας. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η λογοκλοπή μετά τη λήψη του μεταπτυχιακού διπλώματος, ο τίτλος που έχει απονεμηθεί μπορεί να ανακαλείται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της ΕΔΕ.

4. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής που θα καταληφθεί να αντιγράψει σε γραπτή εξέταση για πρώτη φορά, θα αποκλείεται από την εξέταση του αντίστοιχου μαθήματος και θα πρέπει να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα την επόμενη περίοδο που θα διδαχθεί. Στην περίπτωση αυτή παρατείνεται αυτοδικαίως η διάρκεια φοίτησης και ο χρόνος αυτός αφαιρείται από το χρόνο παράτασης που προβλέπεται στο άρθρο 8 του παρόντος κανονισμού. Η δεύτερη φορά που θα καταληφθεί να αντιγράψει στη διάρκεια των σπουδών του επιφέρει την οριστική διαγραφή του από το ΔΠΜΣ, με απόφαση της ΕΔΕ.

5. Η ΕΔΕ αποφασίζει επίσης τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή από το ΔΠΜΣ όταν αυτός:

α) έχει υπερβεί τον μέγιστο χρόνο ολοκλήρωσης των σπουδών του, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του παρόντος κανονισμού ή

β) έχει αποτύχει στην επαναληπτική εξέταση που προβλέπεται στο άρθρο 12 παρ. 3 του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 17

Αναγόρευση διπλωματούχων

1. Η ΕΔΕ διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στους αποφοιτήσαντες.

2. Ο αποφοιτήσας μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να λαμβάνει, και πριν από την επίσημη αναγόρευσή του ως διπλωματούχου, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του ΔΠΜΣ.

Άρθρο 18

Οικονομικά στοιχεία προγράμματος

A. Οικονομικοί πόροι προγράμματος

1. Βασικό έσοδο του ΔΠΜΣ είναι τα τέλη που καταβάλλουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, σύμφωνα με την ιδρυτική πράξη (άρθρο 11 «Κόστος Λειτουργίας-ΦΕΚ 4198/τ. Β' /25-9-2018) με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 του παρόντος.

2. Το σύνολο των τελών του ΔΠΜΣ για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή (αφού αφαιρεθεί ποσοστό 30% των εισερχομένων στο ΔΠΜΣ που δεν θα καταβάλει τέλη βάσει του άρθρου 9 παρ. 3 του παρόντος Κανονισμού), ανέρχεται στο ποσό των τριών χιλιάδων (3.000) ευρώ, η δε καταβολή τους γίνεται σε δύο ισόποσες δόσεις σε ειδικό λογαριασμό της Επιτροπής Ερευνών του ΑΠΘ: η πρώτη κατά την αρχική εγγραφή στο ΔΠΜΣ, και η δεύτερη πριν από την έναρξη του Β' εξαμήνου. Με απόφαση της ΕΔΕ το ποσό των τελών μπορεί να διαφοροποιείται με τελική έγκριση από τη Σύγκλητο.

Οι πόροι του προγράμματος αξιοποιούνται για τις ανάγκες που ανακύπτουν καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του προγράμματος και όχι μόνο κατά το εξάμηνο στο οποίο αντιστοιχούν.

Ανάλογα με τη ζήτηση, η ΕΔΕ μπορεί, πριν από την κατ' έτος προκήρυξη του προγράμματος, να αναπροσαρμόζει το ύψος των τελών.

3. Τη λογιστική παρακολούθηση των κονδυλίων του ΔΠΜΣ αναλαμβάνει η Επιτροπή Ερευνών του ΑΠΘ, η οποία και παρακρατεί για το σκοπό αυτό το 10% των εκάστοτε πόρων.

4. Η ΕΔΕ του ΔΠΜΣ προτείνει τη διάθεση των οικονομικών πόρων του υπολοίπου 20% των συνολικών εσόδων για αγορά υλικού, εξοπλισμό αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων, σπουδαστηρίων και γραφείων, προμήθεια βιβλίων, περιοδικές αμοιβές έκτακτου προσωπικού γραμματείας κ.λπ. που θα διευκολύνουν την υλοποίηση του προγράμματος. Μεταξύ των συμβαλλομένων ρητά συμφωνείται δια του παρόντος ότι από τα καταβαλλόμενα στον ΕΛΚΕ του ΑΠΘ κονδύλια, το 10% θα διατίθεται κατ' έτος, για την εξυπηρέτηση των πιο πάνω σκοπών, στη Νομική Σχολή του ΑΠΘ και το υπόλοιπο 10% θα διατίθεται στη Νομική Σχολή του ΔΠΘ.

5. Αίτηση του φοιτητή για επιστροφή διδάκτρων ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο εφόσον αυτός επικαλείται και αποδεικνύει επαρκώς τη συνδρομή εξαιρετικά σοβαρού λόγου για διακοπή της φοίτησης και η αίτησή του αυτή υποβληθεί στη ΣΕ του ΔΠΜΣ το αργότερο εντός είκοσι (20) ημερών από την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου.

B. Υποτροφίες

6. Στο ΔΠΜΣ παρέχονται τέσσερις (4) υποτροφίες ύψους χιλίων πεντακοσίων (1.500) ευρώ, σε φοιτητές πλήρους φοίτησης που έχουν συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στις εξετάσεις του α' εξαμήνου. Η

υποτροφία συνίσταται σε απαλλαγή τους από την υποχρέωση καταβολής των διδάκτρων του β' εξαμήνου.

7. Υποτροφίες για μεταπτυχιακές σπουδές παρέχονται και από άλλους φορείς, όπως ΙΚΥ, Υπουργείο Παιδείας, ΓΓΕΤ, Κοινοτικά Προγράμματα, άλλα Ιδρύματα και οργανισμούς δημόσιους ή ιδιωτικούς. Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής έχει υποτροφία ή επιχορήγηση από άλλο φορέα δε δικαιούται υποτροφία από το ΔΠΜΣ.

Άρθρο 19

Τροποποιήσεις κανονισμού

Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού λειτουργίας του ΔΠΜΣ μπορούν να τροποποιούνται, μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση, με απόφαση της ΕΔΕ και έγκρισή της από τις Συγκλήτους των δύο συνεργαζόμενων Πανεπιστημίων.

Άρθρο 20

Ρύθμιση άλλων θεμάτων

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού αρχίζει από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 έναρξη λειτουργίας του ΠΜΣ σύμφωνα με το ιδρυτικό ΦΕΚ 4198/τ. Β'/25-9-2018. Θέματα που δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό ρυθμίζονται με αποφάσεις της ΕΔΕ του ΔΠΜΣ, που λαμβάνονται με τουλάχιστον πέντε (5) ψήφους.

ΜΕΡΟΣ Β'

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

A. Δομή του Προγράμματος

Το ΔΠΜΣ «Οικονομικό Ποινικό Δίκαιο» διαρθρώνεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Στο Α' εξάμηνο διδάσκονται δύο υποχρεωτικά μαθήματα και δύο μαθήματα επιλογής, ενώ στο Β' εξάμηνο διδάσκεται ένα υποχρεωτικό μάθημα και τρία μαθήματα επιλογής. Στο Γ' εξάμηνο οι φοιτητές εκπονούν τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων και της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική.

Η διδασκαλία των μαθημάτων πραγματοποιείται από την Παρασκευή το μεσημέρι ως την Κυριακή το απόγευμα, για να διευκολύνονται οι εργαζόμενοι ή ασκούντες επάγγελμα μεταπτυχιακοί φοιτητές. Η κατάρτιση του προγράμματος διδασκαλίας καθορίζεται από την ΕΔΕ.

Ο παρακάτω Πίνακας παρουσιάζει τις ώρες διδασκαλίας και τις ακαδημαϊκές πιστωτικές μονάδες ανά μάθημα και στο σύνολο του προγράμματος. Κάθε ECTS αντιστοιχεί σε 25 ώρες φόρτου εργασίας.

Περιγραφή		Ώρες	ECTS
Α' εξάμηνο: 2 υποχρεωτικά μαθήματα	(30 ώρες - 7,5 credits/μάθημα)	60	15
Α' εξάμηνο: 2 μαθήματα επιλογής	(30 ώρες - 7,5 credits/μάθημα)	60	15
Β' εξάμηνο: 1 υποχρεωτικό μάθημα	(30 ώρες - 7,5 credits/μάθημα)	30	7,5

Β' εξάμηνο: 3 μαθήματα επιλογής	(30 ώρες - 7,5 credits/μάθημα)	90	22,5
Γ' εξάμηνο: Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία			30
Σύνολο			90

Τα μαθήματα κατανέμονται στα δύο διδακτικά εξάμηνα ως εξής:

Α' Εξάμηνο:

Υποχρεωτικά Μαθήματα	Ώρες	ECTS
Εισαγωγή στο οικονομικό ποινικό δίκαιο	30	7,5
Αρχές, πρακτικές και τεχνικές διερεύνησης του οικονομικού εγκλήματος. Δικονομικές αποκλίσεις.	30	7,5
Μαθήματα επιλογής (δύο από τα παρακάτω)		
Εγκλήματα κατά της περιουσίας του Δημοσίου Ι (φορολογικό ποινικό δίκαιο, χρέη προς το Δημόσιο)	30	7,5
Άσκηση πολιτικής και οικονομικό έγκλημα	30	7,5
Νομιμοποίηση παράνομων εσόδων	30	7,5
Διαφθορά στο δημόσιο τομέα	30	7,5

Β' Εξάμηνο

Υποχρεωτικό Μάθημα	Ώρες	ECTS
Το οργανωμένο έγκλημα ως βασικός μοχλός ανάπτυξης της οικονομικής εγκληματικότητας. Ουσιαστική και Δικονομική προσέγγιση.	30	7,5
Μαθήματα Επιλογής (τρία μαθήματα διαφορετικά από όσα επελέγησαν στο Α' εξάμηνο)		
Εγκλήματα κατά της περιουσίας του Δημοσίου Ι (φορολογικό ποινικό δίκαιο, χρέη προς το Δημόσιο)	30	7,5
Εγκλήματα κατά της περιουσίας του Δημοσίου ΙΙ (λαθρεμπορία, απιστία, υπεξαίρεση, νόμος περί καταχραστών δημοσίου)	30	7,5
Νομιμοποίηση παράνομων εσόδων	30	7,5
Χρηματιστηριακά εγκλήματα και εγκλήματα κατά των επιχειρήσεων	30	7,5
Διαφθορά στο δημόσιο τομέα	30	7,5
Εγκλήματα κατά των οικονομικών συμφερόντων της ΕΕ	30	7,5
Άσκηση πολιτικής και οικονομικό έγκλημα	30	7,5

Β. Περιγραφή των μαθημάτων

ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

1. Εισαγωγή στο οικονομικό ποινικό δίκαιο

Στο εισαγωγικό αυτό μάθημα που διδάσκεται στο Α' εξάμηνο παρουσιάζεται το περιεχόμενο της οικονομικής εγκληματικότητας και τα κριτήρια που έχουν

χρησιμοποιηθεί για τον προσδιορισμό της. Εξετάζεται επίσης η φύση και τα αίτια του οικονομικού εγκλήματος, τα είδη των οικονομικών εγκλημάτων, η πορεία της οικονομικής εγκληματικότητας και οι επιμέρους τρόποι εμφάνισής της, έρευνες για τη στάση του κοινού έναντι αυτής, τα κριτήρια που χρησιμοποιούνται για τη μέτρηση των οικονομικών εγκλημάτων, οι τρόποι και τα μέσα αντιμετώπισης των οικονομικών εγκλημάτων. Ειδικά ερευνώνται επίσης ο τρόπος νομοθέτησης στο πεδίο του οικονομικού ποινικού δικαίου, ο συμβολικός ή μη χαρακτήρας της, η συγκυριακή διάστασή της, αλλά και η αποτελεσματικότητα ή μη των σχετικών ρυθμίσεων. Τέλος, προωθείται η συγκριτική αναφορά συγκεκριμένων μοντέλων αντιμετώπισης των οικονομικών εγκλημάτων (κυρίως του αμερικανικού και του γερμανικού μοντέλου), στο πλαίσιο της οποίας αναδύονται οι αξιακές προτεραιότητες και οι ιδιαιτερότητες των καθέκαστον συστημάτων και οι *de lege ferenda* προτάσεις ενσωμάτωσής τους στο δίκαιό μας.

2. Αρχές, πρακτικές και τεχνικές διερεύνησης του οικονομικού εγκλήματος. Δικονομικές αποκλίσεις.

Με δεδομένο το σύνθετο χαρακτήρα των οικονομικών εγκλημάτων, στο μάθημα αυτό εξετάζονται οι ειδικότερες τεχνικές διερεύνησής τους καθώς και οι αρχές και πρακτικές που τηρούνται για την αποκάλυψη των δραστών. Αναλύονται τα εργαλεία που προσφέρει το δικονομικό δίκαιο ειδικά για την αντιμετώπιση του οικονομικού εγκλήματος και παρουσιάζονται συγκεκριμένες περιπτώσεις εξιχνίασης οικονομικών εγκλημάτων, με τη βοήθεια προσκεκλημένων εκπροσώπων του Σώματος Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος καθώς και της Γενικής Γραμματείας κατά της Διαφθοράς. Σε περίοπτο προσκήνιο τίθενται τόσο ζητήματα εναρμόνισης των δικονομικών πρακτικών εξιχνίασης των οικονομικών εγκλημάτων με μια σειρά συνταγματικών αρχών (δικαιοκρατικότητας, αξίας του ανθρώπου, πυρήνα των ατομικών δικαιωμάτων και αναλογικότητας) αλλά και την αρχή της δίκαιης δίκης υπό το φως της νομολογίας του ΕΔΔΑ, όσο και ζητήματα εναρμόνισης των πολλαπλών φορέων διερεύνησης των εγκλημάτων αυτών με το παραδοσιακό δικονομικό σύστημα.

3. Το οργανωμένο έγκλημα ως βασικός μοχλός ανάπτυξης της οικονομικής εγκληματικότητας. Ουσιαστική και Δικονομική προσέγγιση.

Στο υποχρεωτικό αυτό μάθημα του β' εξαμήνου εξετάζεται η αρχικά η έννοια του οργανωμένου εγκλήματος ως βασικού μοχλού ανάπτυξης της οικονομικής εγκληματικότητας, παρουσιάζονται τα διεθνή κείμενα που αναφέρονται σε αυτή και αναλύονται οι ουσιαστικού δικαίου διατάξεις σχετικά με το περιεχόμενο της εγκληματικής οργάνωσης και τη σχέση της με την τρομοκρατική οργάνωση αφενός και τη συμμορία αφετέρου. Εξετάζονται ακόμα τα μέτρα επιείκειας που έχουν υιοθετηθεί ειδικά για την αντιμετώπιση του οργανωμένου εγκλήματος και η εφαρμογή τους στην πράξη. Παράλληλα, αναλύονται υπό το φως συγκριτικών αναφορών σε άλλες ευρωπαϊκές έννομες τάξεις αφενός οι δικονομικές διατάξεις που θεσπίστηκαν το πρώτον για την εξιχνίαση του οργανωμένου εγκλήματος (ειδικές ανακριτικές πράξεις) και αφε-

τέρου οι διατάξεις για την εκδίκαση των εγκλημάτων που τελούνται από τις εγκληματικές οργανώσεις, ενώ εξετάζονται και ειδικές πτυχές της απόδειξης που άπτονται με την προστασία των μαρτύρων και τα δικονομικά όρια εξέτασης συγκεκριμένων κατηγοριών μαρτύρων (έμπιστα πρόσωπα, μάρτυρες του βασιλέως, πληροφοριοδότες). Το μάθημα διανθίζεται με την παρουσίαση επιμέρους υποθέσεων οργανωμένης εγκληματικής δράσης που αντιμετωπίστηκαν δικαστικά.

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Εγκλήματα κατά της περιουσίας του Δημοσίου Ι (φορολογικό ποινικό δίκαιο, χρέη προς το Δημόσιο)

Στο μάθημα αυτό παρουσιάζονται αρχικά τα φορολογικά αδικήματα, με ειδική αναφορά στην έκταση και τις αιτίες της φορολογικής εγκληματικότητας και το σύστημα των φορολογικών διοικητικών και ποινικών κυρώσεων. Εξετάζονται αναλυτικά τα στοιχεία της νομοτυπικής μορφής των σχετικών εγκλημάτων, η ποινική ευθύνη των διοικούντων ένα νομικό πρόσωπο, η πιθανή διοικητική ευθύνη του νομικού προσώπου και τέλος τα δικονομικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δίωξη και εκδίκαση των φορολογικών εγκλημάτων. Ειδικές αναφορές γίνονται στο πλαίσιο της δικονομικής εμβάθυνσης στα ζητήματα αφενός των εκθέσεων ελέγχου και αφετέρου της παράστασης πολιτικής αγωγής. Στη συνέχεια εξετάζεται η νομοθεσία για τα χρέη προς το Δημόσιο και αναλύονται τα ειδικότερα ζητήματα που αυτή δημιουργεί στο χώρο του ουσιαστικού και δικονομικού δικαίου.

2. Εγκλήματα κατά της περιουσίας του Δημοσίου ΙΙ (λαθρεμπορία, απιστία, υπεξαίρεση, νόμος περί καταχραστών δημοσίου)

Στο πλαίσιο του μαθήματος αυτού θα εξεταστούν αρχικά τα ειδικά ζητήματα που θέτουν οι διατάξεις σχετικά με τη λαθρεμπορία. Θα αναλυθεί το σύστημα των τελωνειακών διοικητικών και ποινικών κυρώσεων, το περιεχόμενο της νομοτυπικής μορφής της λαθρεμπορίας, η σχέση της με το έγκλημα της απάτης και τέλος τα ειδικά δικονομικά ζητήματα (σε σχέση με το αυτόφωρο, τη σύλληψη, κατάσχεση και την εν γένει προδικασία, την αποδεικτική διαδικασία, την πολιτική αγωγή και τον αναίρετικό έλεγχο) που σχετίζονται με τη συγκεκριμένη πράξη. Στη συνέχεια θα εξεταστούν τα εγκλήματα της απιστίας και της υπεξαίρεσης κατά του Δημοσίου και το μάθημα θα ολοκληρωθεί με την ανάλυση των ουσιαστικού και δικονομικού περιεχομένου διατάξεων του νόμου για τους καταχραστές του δημοσίου.

3. Άσκηση πολιτικής και οικονομικό έγκλημα

Στο μάθημα αυτό εξετάζονται αρχικά οι ποινικές διατάξεις που σχετίζονται με την εξασφάλιση της διαφάνειας στη χρηματοδότηση των πολιτικών κομμάτων και τις δηλώσεις «πόθεν έσχες» των πολιτικών προσώπων καθώς και με τη δωροδοκία των προσώπων αυτών. Παρουσιάζεται επίσης ο τρόπος με τον οποίο αντιμετωπίζονται πράξεις διαφθοράς κατά την άσκηση της πολιτικής, όπως η απόφαση για μια μη αναγκαία προμήθεια, η αποφυγή της επιβεβλημένης διαδικασίας για την ανάθεση ενός έργου, η αθέμιτη επιρροή επί των υποψήφιων προμηθευτών ή εργοληπτών, καθώς και η προκατειλημμένη αξιολόγηση των προσφορών.

4. Νομιμοποίηση παράνομων εσόδων

Στο μάθημα γίνεται αρχικά μια ιστορική αναφορά στην τυποποίηση των πράξεων νομιμοποίησης παράνομων εσόδων, με αναγωγή στα σχετικά διεθνή και ευρωπαϊκά κείμενα. Παρουσιάζονται οι αιτιολογικές σκέψεις που στήριξαν τα πρώτα νομοθετήματα και επιχειρείται μέσω αυτών να εντοπιστεί το προστατευόμενο έννομο αγαθό καθώς και το πλαίσιο της προστασίας του. Στη συνέχεια αναλύεται το περιεχόμενο των κυρωτικών κανόνων, η ποινική ευθύνη όσων δεν λαμβάνουν μέτρα κατά της νομιμοποίησης παράνομων εσόδων ή δεν αποκαλύπτουν σχετικές πράξεις, εξετάζονται ζητήματα συρροής και παρουσιάζονται οι προβλεπόμενες κύριες και παρεπόμενες ποινές με ειδική αναφορά στη δήμευση. Περαιτέρω, αναλύονται τα δικονομικά ζητήματα που σχετίζονται με το έγκλημα της νομιμοποίησης των παράνομων εσόδων, εξειδικεύονται η λειτουργία και τα όρια της Αρχής Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης παράνομων εσόδων ιδίως σε σχέση με την πρόσβαση σε αρχεία και στοιχεία (προσωπικά δεδομένα) και φωτίζονται ζητήματα απόδειξης υπό το φως των αποδεικτικών απαγορεύσεων και αναιρετικού ελέγχου. Τέλος, παρουσιάζονται υποθέσεις που έχουν απασχολήσει τη δικαστηριακή πράξη.

5. Διαφθορά στο δημόσιο τομέα

Στο μάθημα αυτό εξετάζονται τα βασικά εγκλήματα που υπάγονται κατά κανόνα στην έννοια της διαφθοράς στο δημόσιο τομέα, δηλαδή τα εγκλήματα της δωροληψίας και της αθέμιτης άσκησης επιρροής όταν τελούνται από δημοσίους υπαλλήλους, αλλοδαπούς δημόσιους λειτουργούς ή λειτουργούς διεθνών οργανισμών. Παρουσιάζονται ειδικότερα τα διεθνή και ευρωπαϊκά σχετικά κείμενα και αναλύεται σε έκταση το ισχύον στην Ελλάδα θεσμικό πλαίσιο με αναφορά και σε συγκεκριμένες σημαντικές υποθέσεις διαφθοράς που απασχόλησαν την ελληνική δικαιοσύνη. Ερευνώνται επίσης ζητήματα διεθνούς συνεργασίας κατά της διαφθοράς στο δημόσιο τομέα (λ.χ. δικαστική συνδρομή, ευρωπαϊκό ένταλμα), ενώ τέλος εξειδικεύονται τα όρια των δικονομικών επεμβάσεων που προωθούνται κατά τη διαδικασία εξιχνίασης και απόδειξης των εγκλημάτων αυτών στο πλαίσιο μιας δίκαιης δίκης.

6. Χρηματιστηριακά εγκλήματα και εγκλήματα κατά των επιχειρήσεων

Στο πλαίσιο του μαθήματος αυτού οι φοιτητές έρχονται σε επαφή με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των χρηματιστηριακών εγκλημάτων. Αναλύεται το περιεχόμενο της αξιόποινης συμπεριφοράς και περιγράφεται η σχέση της με το έγκλημα της απάτης. Παρουσιάζονται επίσης σημαντικές υποθέσεις που απασχόλησαν τη δικαστηριακή πράξη. Στο ίδιο μάθημα εξετάζονται τα εγκλήματα που θίγουν τη λειτουργία των επιχειρήσεων, ως σημαντικών μοχλών οικονομικής ανάπτυξης. Εδώ αναλύονται ειδικότερα τα εγκλήματα κατά των ανώνυμων εταιρειών, η δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα, η διάδοση δυσφημιστικών ειδήσεων κατά των επιχειρήσεων, αλλά και ζητήματα που σχετίζονται με την ποινική αντιμετώπιση της συμπεριφοράς υπαλλήλων που θίγουν για την εξασφάλιση προσωπικού οφέλους τα συμφέροντα της επιχείρησης στην οποία εργάζονται, καθώς και με τη λεγόμενη «επιχειρηματική κατασκοπεία».

7. Εγκλήματα κατά των οικονομικών συμφερόντων της ΕΕ

Στο πλαίσιο του μαθήματος αυτού θα παρουσιαστεί αρχικά το ευρωπαϊκό νομοθετικό πλαίσιο για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και στη συνέχεια θα αναλυθεί η ελληνική σχετική νομοθεσία. Θα εξεταστεί το περιεχόμενο του προστατευόμενου έννομου αγαθού, το περιεχόμενο των επιμέρους νομοτυπικών μορφών, η ευθύνη των διευθυντικών στελεχών όταν το έγκλημα τελείται προς όφελος νομικών προσώπων, οι προϋποθέσεις επιβολής διοικητικών κυρώσεων στα νομικά πρόσωπα, ζητήματα συρροής και τέλος δικονομικά ζητήματα σχετικά με τη δίωξη και την εκδίκαση πράξεων ευρωπαϊκής. Το μάθημα ολοκληρώνεται με την εξέταση συγκεκριμένων υποθέσεων προσβολής των οικονομικών συμφερόντων της ΕΕ καθώς και με επιμέρους ζητήματα διακρατικής δικαστικής συνεργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 8 Μαΐου 2019

Ο Πρύτανης

ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΗΤΚΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

