

Απόφαση Συγκλήτου
Αριθμ. 96/57/24-04-2018

Έγκριση του Κανονισμού του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Δίκαιο της Διαιτησίας και Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο» του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης

Η Σύγκλητος του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης

Έχοντας υπόψη:

1. Την αριθμ. πρωτ. ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/25072/969/16-01-2017 Απόφαση Συγκλήτου του Δ.Π.Θ., αναφορικά με τον ορισμό «Αναπληρωτών Πρύτανη - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Πρύτανη – Αναπλήρωση Πρύτανη» (ΦΕΚ 327/08.02.2017, τ. Β΄).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 1 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, τ. Α΄), η οποία τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 42 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 3802-03-2018, τ. Α΄) σύμφωνα με τις οποίες «Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος κάθε Π.Μ.Σ., ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 85, παρ. 6, εδ. β του ν. 4485/ 2017 (ΦΕΚ 114/4-8-2017, τ. Α΄), σύμφωνα με τις οποίες «Τα ΑΕΙ οφείλουν, μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος νόμου, ... να καταρτίσουν και να δημοσιεύσουν τους Κανονισμούς του άρθρου 45».
4. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Α΄195) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (Α΄ 189) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων – Παράρτημα Διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο 1 του π.δ. 63/2005 (Α΄ 98).
7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Νομικής στην αρ. 250/28-02-2018 συνεδρίαση της και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.
8. Την απόφαση της Συγκλήτου συνεδρίαση 95/57/24-04-2018 (ΦΕΚ 2774/12-07-2018/τ.Β΄) με την οποία εγκρίθηκε η ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Δίκαιο της Διαιτησίας και Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο» του Τμήματος Νομικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης σε εφαρμογή του ν.4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

9. Την με αριθ. 4/36/19-04-2018 εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Δ.Π.Θ. και το απόσπασμα πρακτικού αυτής.
10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ιδρύματος, αποφασίζουμε:

ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕ ΤΙΤΛΟ: «ΔΙΚΑΙΟ ΤΗΣ ΔΙΑΙΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΕΣ ΔΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ» ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΤΗΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ.

Άρθρο 1 **Γενικές Διατάξεις**

1. Ιδρύεται από το ακαδημαϊκό έτος 2018 – 2019 στο Τμήμα Νομικής της Νομικής Σχολής ΔΠΘ Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Δίκαιο της Διαιτησίας, Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο» σύμφωνα με τις διατάξεις τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

2. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στις ακόλουθες ειδικεύσεις: (α) Δίκαιο της Διαιτησίας, (β) Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο.

Άρθρο 2

Ισχύς του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών – Διάρκεια λειτουργίας

Με την επιφύλαξη του άρθρου 26, ο παρών Κανονισμός εφαρμόζεται στη λειτουργία του ΠΜΣ από την 1.9.2018. Κάθε ζήτημα που δεν ρυθμίζεται ρητά στο παρόν διέπεται από το Ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α΄ 114) την ιδρυτική πράξη του ΠΜΣ και την κείμενη νομοθεσία εν γένει.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023 σύμφωνα με το άρθρο 32 και άλλες συναφείς διατάξεις του ν. 4485/2017 και δύναται κατόπιν αποφάσεως της Συνέλευσης του Τμήματος Νομικής να υπάρξει ανανέωση της λειτουργίας του και πέραν αυτής της περιόδου.

Άρθρο 3 **Σκοπός του Π.Μ.Σ.**

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών αποσκοπεί στην εξειδικευμένη και σε βάθος περαιτέρω εκπαίδευση των πτυχιούχων νομικών, και στην ανάπτυξη της επιστημονικής έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα του δικαίου της διαιτησίας και του διεθνούς δικονομικού δικαίου. Εντάσσεται στον στρατηγικό σχεδιασμό του Δ.Π.Θ., διέπεται από επιστημονική συνοχή και αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας, την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών

και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων στα ως άνω γνωστικά αντικείμενα.

Άρθρο 4 **Όργανα του Π.Μ.Σ.**

Αρμόδια Όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών είναι:

Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- α) εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών της παραγράφου 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ., σύμφωνα με το άρθρο 32,
- β) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε.,
- γ) κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,
- δ) συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών ή διδασκόντων,
- ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.,
- στ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ του ν. 4485/2017.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία, κατά τη λήξη της οποίας με ευθύνη του Διευθυντή συντάσσεται απολογισμός του Π.Μ.Σ., και είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών, η οποία αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 32 στην παράγραφο 5 του ν. 4485/2017. Ειδικότερα, αν η Επιτροπή κρίνει την εισήγηση ελλιπή, διαφωνεί ως προς το περιεχόμενο των στοιχείων των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017, καθώς και αν διαπιστώνει αλληλοεπικάλυψη των γνωστικών αντικειμένων που τα Π.Μ.Σ. του Ιδρύματος θεραπεύουν, αναπέμπει εντός αποκλειστικής

προθεσμίας τριάντα (30) ημερών την εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος με αιτιολογημένη απόφασή της. Το Τμήμα αφού λάβει υπόψη τις υποδείξεις της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών, υποβάλλει εκ νέου σε αυτήν, την εισήγησή του. Αν, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, για δεύτερη φορά η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν κάνει αποδεκτή την εισήγηση, το Τμήμα μπορεί να υποβάλει απευθείας την εισήγησή του στη Σύγκλητο.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο Κεφάλαιο ΣΤ του ν. 4485/2017 και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής.

Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ..

Η εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), η οποία είναι αρμόδια για την εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. (άρθρο 44 παρ. 3 του ν. 4485/2017). Τα πέντε (5) μέλη της Ε.Σ.Ε. είναι μέλη Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, συμπεριλαμβανομένων των Ερευνητικών Κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών, ή επιστήμονες της αλλοδαπής ή της ημεδαπής, οι οποίοι έχουν τα προσόντα που προβλέπονται για τους επισκέπτες διδάσκοντες στην παράγραφο 5 του άρθρου 36, του αντίστοιχου επιστημονικού πεδίου, και με την προϋπόθεση ότι δεν υπηρετούν ως διδάσκοντες σε Π.Μ.Σ. της Σχολής. Το έκτο μέλος είναι μεταπτυχιακός φοιτητής της Σχολής.

Η θητεία των μελών είναι πενταετής, με δυνατότητα ανανέωσης, εκτός από τον/την φοιτητή/τρια, του οποίου η θητεία είναι ετήσια.

Η ιδιότητα του Προέδρου, ο τρόπος επιλογής του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας, καθώς και κάθε ειδικότερο θέμα που αφορά στη συγκρότηση, τη λειτουργία και τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής, σύμφωνα με τις παραγράφους 4 έως 6 του ν. 4485/2017, καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 5 **Αριθμός Εισακτέων**

1. Με απόφαση της Συνέλευσης η οποία θα δημοσιοποιείται μέχρι το τέλος Ιουνίου κάθε έτους ορίζεται και ο ανώτατος αριθμός εισακτέων κατά ειδίκευση, ο οποίος δεν μπορεί να υπερβαίνει τους πενήντα (50) συνολικά και ειδικότερα τους τριάντα (30) για την Ειδίκευση του Δικαίου της Διαιτησίας και τους είκοσι (20) για την Ειδίκευση του Διεθνούς Δικονομικού Δικαίου, ετησίως.

2. Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ανά διδάσκοντα του Π.Μ.Σ. ανέρχεται σε 2,5 (50/20), ο μέγιστος αριθμός των μεταπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος σε σχέση με τον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών/τριών του Τμήματος είναι 0,2 (395/2020) και σε σχέση με τον αριθμό των διδασκόντων του Τμήματος Νομικής είναι 4,4 (395/90) (άρθρο 45 παρ. 1β του ν.4485/2017).

Άρθρο 6 **Κατηγορίες Υποψηφίων για φοίτηση στο Π.Μ.Σ.**

1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι των Νομικών Τμημάτων των Νομικών Σχολών Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Τίτλοι σπουδών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής θα πρέπει να συνοδεύονται από την Πράξη του ΔΟΑΤΑΠ, περί αναγνώρισεως της ισοτιμίας και της αντιστοιχίας, εφόσον πρόκειται για τίτλο πρώτου επιπέδου και περί αναγνώρισεως ισοτιμίας για τους τίτλους των λοιπών επιπέδων σπουδών. Για την υποβολή της αιτήσεως επιλογής για το Π.Μ.Σ. αρκεί, ελλείψει της πράξεως, η κατάθεση βεβαιώσεως της σχετικής αιτήσεως προς το ΔΟΑΤΑΠ, με την υποχρέωση της καταθέσεως και της πράξεως για την εγγραφή του υποψηφίου στο Π.Μ.Σ.

2. Δικαστικοί λειτουργοί μπορούν να εγγράφονται ως υπεράριθμοι, πέραν δηλαδή των φοιτητών που επιλέγονται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 7, εφόσον διαθέτουν επαρκή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας πέραν της γλώσσας διεξαγωγής του Π.Μ.Σ., γνώση η οποία δύναται να πιστοποιείται και με οικεία

υπεύθυνη δήλωση. Ο ακριβής αριθμός εισακτέων της κατηγορίας αυτής θα ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος κατόπιν πρότασης της Συντονιστικής Επιτροπής.

3. Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων θα υποβάλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. του Τμήματος κατά το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου κάθε έτους, η δε επιλογή θα ολοκληρώνεται εντός του δεύτερου δεκαπενθημέρου του μηνός Σεπτεμβρίου κάθε έτους, εκτός εάν υπάρξει αντίθετη απόφαση της Συνέλευσης.

Άρθρο 7 **Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων**

i. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Το Τμήμα σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Συνέλευση προβαίνει σε πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος προκηρύσσοντας θέσεις με ανοιχτή διαδικασία για την εισαγωγή πτυχιούχων στο Π.Μ.Σ.

Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

ii. Επιτροπή Επιλογής Εισακτέων.

Η επιλογή των εισακτέων στο Π.Μ.Σ. γίνεται από Τριμελή Επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης.

iii. Κριτήρια επιλογής. Η επιλογή μεταξύ των υποψηφίων γίνεται βάσει αξιολόγησης του φακέλου υποψηφιότητας.

Κριτήρια επιλογής είναι τα ακόλουθα:

α) Η βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

β) Ο γενικός βαθμός του πτυχίου Νομικής.

γ) Τυχόν ερευνητικό έργο και δημοσιεύσεις του υποψηφίου

δ) Τυχόν επαγγελματική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

ε) Επαρκής γνώση της αγγλικής ή της γερμανικής ή της γαλλικής, ως απαραίτητη προϋπόθεση. Η επάρκεια της γνώσης κρίνεται από την Επιτροπή Επιλογής.

στ) Γνώση δεύτερης ή και άλλης ξένης γλώσσας.

ζ) Τυχόν συστατικές επιστολές.

Με απόφαση της Συνέλευσης καθορίζονται οι λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών, ο ορισμός συμπληρωματικών κριτηρίων ή η διεξαγωγή εξετάσεων και συνεντεύξεων, τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή.

iv. Διαδικασία επιλογής

Η διαδικασία επιλογής έχει ως εξής:

α) Η Επιτροπή Επιλογής καταρτίζει αρχικά έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα τυπικά κριτήρια σε περίπτωση που έχουν τεθεί τέτοια από την Συνέλευση.

γ) Καλεί σε συνέντευξη (εφόσον προβλέπεται) όσους υποψηφίους αποφασισθεί να κληθούν. Η συνέντευξη πραγματοποιείται από τα μέλη της οικείας Επιτροπής Επιλογής.

δ) Διεξάγει τυχόν εσωτερικές εξετάσεις.

ε) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

στ) Καταρτίζει τον τελικό πίνακα επιλογής, ο οποίος και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας και στην ιστοσελίδα του Τμήματος

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, εγγράφονται όλοι οι ισοβαθμήσαντες ως υπεράριθμοι. Εάν ο αριθμός των επιλεγέντων στη μια επιστημονική ειδίκευση είναι μικρότερος του αναλογούντος κατά τα ανωτέρω οι κενές θέσεις καταλαμβάνονται από επιλεγέντες της έτερης επιστημονικής ειδίκευσης βάσει του πίνακα αξιολόγησης.

Ο τελικός πίνακας επιλογής επικυρώνεται από την Συνέλευση.

Άρθρο 8 **Διάρκεια Σπουδών**

1. Χρονική διάρκεια φοίτησης

Η κανονική χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται κατ' ελάχιστο στα δύο (2) εξάμηνα. Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται ότι λήγει με την ολοκλήρωση της συγγραφής και της δημόσιας παρουσίασης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να ολοκληρώσει τις μεταπτυχιακές του σπουδές μέσα στο διπλάσιο της προβλεπόμενης στο Π.Μ.Σ. διάρκειας.

2. Μερική φοίτηση

Στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες προβλέπεται σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 33 του ν. 4485/2017 (Α' 114) η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους/νες φοιτητές /τριες, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της κανονικής φοίτησης. Η συνδρομή των παραπάνω προϋποθέσεων αποδεικνύεται: (α) με προσκομιδή βεβαίωσης της υπηρεσίας για εργαζόμενους δημόσιους λειτουργούς ή υπαλλήλους, (β) με κάθε πρόσφορο μέσο για εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα ή αυτοαπασχολούμενους. Προκειμένου για εργαζόμενους μερικής απασχόλησης θα πρέπει να αποδεικνύεται από τα προσκομιζόμενα έγγραφα η απασχόληση τους τουλάχιστον επί 20 ώρες/εβδομαδιαίως. Μεταπτυχιακοί φοιτητές που

αδυνατούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του προγράμματος πλήρους φοίτησης λόγω ασθένειας, φόρτου εργασίας, σοβαρών οικογενειακών λόγων, στράτευσης, ανωτέρας βίας δικαιούνται επίσης μετά από απόφαση της Συνέλευσης να καταταγούν στην κατηγορία μερικής φοίτησης σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο. Η απόδειξη της συνδρομής των ανωτέρω περιστάσεων γίνεται με κάθε πρόσφορο μέσο.

3. Αναστολή Σπουδών

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες παρέχεται, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, προσωρινή αναστολή σπουδών, που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

4. Διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα ή διαγραφής αποφαίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Λόγοι διαγραφής είναι:

α) η μη επαρκής πρόοδος του μεταπτυχιακού φοιτητή (η οποία τεκμηριώνεται με μη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία, δηλαδή παρακολουθήσεις, εξετάσεις),

β) η πλημμελής εκπλήρωση λοιπών υποχρεώσεων που ορίζονται από τον οικείο Κανονισμό,

γ) συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, όπως π.χ. η λογοκλοπή.

δ) αίτηση του/της ίδιου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.

Αν ο μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. της Σχολής, τα οποία έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Άρθρο 9

Όροι φοίτησης

Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες εγγράφονται και συμμετέχουν στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα υπό τους προβλεπόμενους όρους και τις προϋποθέσεις.

Μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος στην οποία ορίζεται και η χρονική διάρκεια των εγγραφών και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εγγραφή αρχίζουν οι εγγραφές των εισαγομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.

Κάθε υποψήφιος/ια, πριν εγγραφεί, πρέπει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ. Η αποδοχή του Κανονισμού συνιστά βασική προϋπόθεση για την απόκτηση και διατήρηση της ιδιότητας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας.

Άρθρο 10 **Πρόγραμμα Σπουδών-Έλεγχος Γνώσεων**

1. Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. ανέρχονται σε 60.

2. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. οφείλουν να επιλέξουν και να παρακολουθήσουν τρία κύρια μαθήματα και ένα εκ των δευτερευόντων μαθημάτων κατά το πρώτο εξάμηνο σπουδών και ένα κύριο μάθημα και δύο εκ των δευτερευόντων μαθημάτων παράλληλα με τη συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας κατά το δεύτερο εξάμηνο σπουδών.

3. Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται κατά ειδίκευση ως εξής:

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥ ΤΗΣ ΔΙΑΙΤΗΣΙΑΣ

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (Επιλέγονται τα τρία κύρια μαθήματα και ένα εκ των δευτερευόντων επιστημονικών αντικειμένων)		Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (Επιλέγεται ένα μάθημα ως κύριο και δυο μαθήματα ως δευτερεύοντα επιστημονικά αντικείμενα και συγγράφεται παράλληλα η Μ.Δ.Ε.)	
ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
(Κύρια επιστημονικά αντικείμενα)		(Κύρια επιστημονικά αντικείμενα)	
Η διαιτητική συμφωνία στην εσωτερική και διεθνή διαιτησία	6	Αναγνώριση και εκτέλεση αλλοδαπών διαιτητικών αποφάσεων	4
Η διαιτητική διαδικασία στην εσωτερική και διεθνή διαιτησία	8		
Ο έλεγχος της διαιτητικής απόφασης από τα κρατικά δικαστήρια	6		
(Δευτερεύοντα επιστημονικά αντικείμενα)		(Δευτερεύοντα επιστημονικά αντικείμενα)	
Ασφαλιστικά μέτρα και διαιτησία	10	Ειδικά ζητήματα από την προβληματική του εφαρμοστέου δικαίου στην διεθνή εμπορική διαιτησία.	4
Ειδικά ζητήματα από την προβληματική του τρίτου στην διαιτητική δίκη.	10	Ειδικά ζητήματα από την διεξαγωγή παράλληλων δικών που αφορούν στην διαιτησία.	4

Ειδικά ζητήματα της διαιτητικής διαδικασίας ενώπιον του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου.	10	Ειδικά ζητήματα από τη διαιτητική επίλυση διεθνών επενδυτικών διαφορών.	4
		Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	18
ΣΥΝΟΛΟ	30	ΣΥΝΟΛΟ	30

Αναλυτικότερα το περιεχόμενο των ως άνω μαθημάτων έχει ως εξής:

A. Εξάμηνο Σπουδών

Υποχρεωτικά μαθήματα

1. Η διαιτητική συμφωνία στην εσωτερική και διεθνή διαιτησία

Το μάθημα πραγματεύεται τη φύση και τη λειτουργία της διαιτητικής συμφωνίας ως θεμέλιο του θεσμού της διαιτησίας και πηγή της εξουσίας των διαιτητών και της ισχύος της διαιτητικής απόφασης. Όλα τα επιμέρους ζητήματα που άπτονται της διαιτητικής συμφωνίας εξετάζονται ομοίως εξαντλητικά. Ενδεικτικά αναφέρονται τα ζητήματα του επιτρεπτού (διαιτητέυσιμο), του τύπου, του κύρους, του ελάχιστου περιεχομένου, του πεδίου εφαρμογής και των υποκειμενικών ορίων της διαιτητικής συμφωνίας. Εξετάζονται επίσης τα όρια της συμβατικής ελευθερίας των μερών σε ζητήματα που άπτονται της διαδικασίας και του εφαρμοστέου δικαίου.

2. Η διαιτητική διαδικασία στην εσωτερική και διεθνή διαιτησία

Το μάθημα πραγματεύεται όλα τα ζητήματα της διαιτητικής διαδικασίας από την έναρξη έως την περάτωση της διαιτητικής δίκης. Ενδεικτικά: (α) διαδικαστική αυτονομία των μερών, (β) θεμελιώδεις αρχές της διαιτητικής διαδικασίας, τρόπος άσκησης διαιτητικής προσφυγής και αντίθετης προσφυγής, (γ) αντικειμενικά και υποκειμενικά σύνθετες διαιτητικές δίκες, (δ) απόδειξη, (ε) διαιτητική απόφαση.

3. Ο έλεγχος της διαιτητικής απόφασης από τα κρατικά δικαστήρια

Αντικείμενο του μαθήματος είναι ο έλεγχος της διαιτητικής απόφασης από τα κρατικά δικαστήρια με έμφαση στην αγωγή ακύρωσης στην εσωτερική και διεθνή διαιτησία. Εξετάζονται εκτενώς οι κατ' ιδίαν λόγοι ακύρωσης, η διαδικασία, τα αποτελέσματα της ακυρωτικής απόφασης ή της απόφασης που απορρίπτει την αγωγή ακύρωσης καθώς και η επίδρασή της επί της διαιτητικής συμφωνίας. Στο πλαίσιο της εσωτερικής διαιτησίας εξετάζεται επίσης η προβληματική του ανυποστάτου της διαιτητικής απόφασης και των τρόπων δικαστικής διάγνωσής της.

Μαθήματα Επιλογής

1. Ασφαλιστικά μέτρα και διαιτησία

Αντικείμενο του μαθήματος είναι η προβληματική των ασφαλιστικών μέτρων σε σχέση με την διαιτησία. Εξετάζεται η δυνατότητα λήψης ασφαλιστικών μέτρων από το διαιτητικό δικαστήριο, το περιεχόμενο αυτών, ο τρόπος εκτέλεσης της οικείας απόφασης και άλλα συναφή ζητήματα. Εξετάζεται επίσης η αποκλειστική (εσωτερική διαιτησία) ή παράλληλη (διεθνής διαιτησία) δυνατότητα λήψης ασφαλιστικών μέτρων από τα κρατικά δικαστήρια σε διαφορές που έχουν υπαχθεί στην διαιτησία και οι εντάσεις που η εξουσία αυτή δημιουργεί.

2. Ειδικά ζητήματα από την προβληματική του τρίτου στην διαιτητική δίκη.

Αντικείμενο του μαθήματος είναι η έννομη θέση του τρίτου στο δίκαιο της διαιτησίας. Ενδεικτικά αναφέρονται τα εξής επιμέρους ζητήματα: (α) Η δέσμευση ή μη του τρίτου από την διαιτητική συμφωνία, (β) Οι τρόποι συμμετοχής του τρίτου στην εκκρεμή διαιτητική δίκη, (γ) Η δέσμευση του τρίτου από τις έννομες συνέπειες της διαιτητικής απόφασης, (δ) Η άμυνα του τρίτου έναντι της διαιτητικής απόφασης.

3. Ειδικά ζητήματα της διαιτητικής διαδικασίας ενώπιον του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου.

Αντικείμενο του μαθήματος είναι οι κατ' ιδίαν ρυθμίσεις των Κανόνων Διαιτησίας του Διεθνούς Εμπορικού Επιμελητηρίου (ICC Rules) οι οποίες εξετάζονται και αναλύονται στο σύνολό τους. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται σε γνωστά ερμηνευτικά ζητήματα τα οποία έχουν απασχολήσει τη θεωρία και την πράξη στο πλαίσιο της σχετικής διαδικασίας.

Β. Εξάμηνο Σπουδών

Υποχρεωτικό μάθημα

Αναγνώριση και εκτέλεση αλλοδαπών διαιτητικών αποφάσεων

Αντικείμενο του μαθήματος είναι οι ρυθμίσεις της Σύμβασης της Νέας Υόρκης του 1958 περί αναγνώρισεως και εκτελέσεως αλλοδαπών διαιτητικών αποφάσεων (Ν.Δ. 4220/1961). Εξετάζονται οι βασικές της αρχές καθώς και το σύνολο των κατ' ιδίαν ρυθμίσεων με έμφαση στα κωλύματα αναγνώρισης και εκτέλεσης. Εξετάζονται επίσης ειδικά ζητήματα που άπτονται της διαδικασίας αναγνώρισης και εκτέλεσης υπό το πρίσμα του ελληνικού δικαίου.

Μαθήματα επιλογής

1. Ειδικά ζητήματα από την προβληματική του εφαρμοστέου δικαίου στην διεθνή εμπορική διαιτησία.

Αναλύεται η προβληματική του εφαρμοστέου (α) επί της διαιτητικής συμφωνίας, (β) επί της διαιτητικής διαδικασίας, και, (γ) επί της ουσίας της διαφοράς δικαίου στο πλαίσιο της διαιτητικής δίκης. Εξετάζονται οι θεμελιώδεις παραδοχές που διέπουν κάθε έναν από τους ως άνω κύκλους της προβληματικής και πληθώρα κατ' ιδίαν ζητημάτων που ανακύπτουν και έχουν απασχολήσει τη θεωρία και την πράξη.

2. Ειδικά ζητήματα από την διεξαγωγή παράλληλων δικών που αφορούν στην διαιτησία.

Αντικείμενο του μαθήματος είναι οι εντάσεις που δημιουργούνται από την παράλληλη διεξαγωγή δικών (α) μεταξύ πλειόνων διαιτητικών δικαστηρίων, (β) μεταξύ διαιτητικών δικαστηρίων και κρατικών δικαστηρίων και οι οποίες αφορούν είτε εν ταυτώ την ουσία της διαφοράς είτε την ίδια την διαιτητική δίκη. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται προφανώς στις προβληματικές της διαιτησίας και του δεδικασμένου αλλά και ευρύτερα στη δέσμευση που τυχόν απορρέει από τις κρίσεις των εκ παραλλήλου επιλαμβανόμενων διαιτητικών ή κρατικών δικαστηρίων.

3. Ειδικά ζητήματα από τη διαιτητική επίλυση διεθνών επενδυτικών διαφορών.

Αντικείμενο του εν λόγω μαθήματος επιλογής είναι η επενδυτική διαιτησία. Η ανάλυσή της χωρεί συγκριτικά προκειμένου να καταδειχθούν τα ειδικά της χαρακτηριστικά σε σύγκριση προς την διαιτησία γενικώς και στη βάση των γνώσεων που έχει ήδη αποκομίσει ο φοιτητής στο πλαίσιο ιδίως του πρώτου εξαμήνου.

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ ΔΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥ

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (Επιλέγονται τα τρία κύρια μαθήματα και ένα εκ των δευτερευόντων επιστημονικών αντικειμένων)		Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ (Επιλέγεται ένα μάθημα ως κύριο και δυο μαθήματα ως δευτερεύοντα επιστημονικά αντικείμενα και συγγράφεται παράλληλα η Μ.Δ.Ε.)	
ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ECTS
(Κύρια επιστημονικά αντικείμενα)		(Κύρια επιστημονικά αντικείμενα)	
Γενικές Αρχές και μεθοδολογία του Δικονομικού Διεθνούς Δικαίου	8	Καν 805/2004 για τον Ευρωπαϊκό Εκτελεστό τίτλο	4
Καν 1215/2012 (Βρυξέλλες Ι)	6	Καν 1206/2001 για την απόδειξη	4
Καν 2201/2003 (Βρυξέλλες ΙΙα)	6	Καν 861/2007 για τις μικροδιαφορές	4
(Δευτερεύοντα επιστημονικά αντικείμενα)		(Δευτερεύοντα επιστημονικά αντικείμενα)	
Καν 1393/2007 Διεθνείς επιδόσεις	10	Καν 1346/2000 (πτώχευση)	4
Καν Ρώμη ΙΙ και Ρώμη ΙΙΙ	10	Καν 655/2014 Διαδικασία Ευρωπαϊκής Δέσμευσης Λογαριασμού	4
Καν 1896/2006 Ευρωπαϊκή Διαταγή Πληρωμής	10	Καν 650/2012 Διεθνής δικαιοδοσία στην Κληρονομική διαδοχή	4
		Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	18
ΣΥΝΟΛΟ	30	ΣΥΝΟΛΟ	30

Αναλυτικότερα, ως προς τα μαθήματα:

Όπως προκύπτει ήδη από την διάρθρωση των μαθημάτων, ο φοιτητής, στο πρώτο κύριο μάθημα διδάσκεται τη μεθοδολογία και τις αρχές που διέπουν το διεθνές δικονομικό δίκαιο και γνωρίζουν καταρχήν καθολική εφαρμογή. Κατόπιν, το σύνολο της διδασκαλίας ακολουθεί το κανονιστικό πλαίσιο του γνωστικού αντικειμένου το οποίο, κατά το δυνατόν, εξαντλείται με την διδασκαλία των επιμέρους Κανονισμών.

Για κάθε Κανονισμό ο οποίος συγκροτεί χωριστό κύριο μάθημα ή μάθημα επιλογής αναλύονται (α) το πεδίο εφαρμογής, (β) οι βασικές κατ' ιδίαν αρχές και τελεολογικές στοχεύσεις, (δ) το περιεχόμενο των κατ' ιδίαν ρυθμίσεων, και, (ε) ειδικά ερμηνευτικά ζητήματα τα οποία παρουσιάζουν εξαιρετική πρακτική σημασία ή ειδικό θεωρητικό ενδιαφέρον ή τα οποία πάντως έχουν απασχολήσει τη θεωρία και την πράξη.

4. Με απόφαση της Συνέλευσης μετά από πρόταση του οικείου Τομέα είναι δυνατή η αλλαγή ή ανακατανομή των προσφερόμενων μαθημάτων.

5. Η διδασκαλία των μαθημάτων διεξάγεται είτε με εισηγήσεις από τους διδάσκοντες είτε με τη μορφή επιστημονικών συζητήσεων, είτε με την εκπόνηση και παρουσίαση εργασιών από τους φοιτητές ή την υποβολή αναφοράς (report), είτε με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο που κατά την κρίση των διδασκόντων συμβάλλει στην αρτιότερη επιστημονική προσέγγιση του αντικειμένου και κατάρτιση του φοιτητή. Εφόσον κατά την κρίση του διδάσκοντος ενδείκνυται η διεξαγωγή της διδασκαλίας με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, μέρος των παραδόσεων μπορεί να διεξάγεται με την επιλεγόμενη μέθοδο έως το 35% των συνολικών ωρών παραδόσεων. Για τις ανάγκες ερμηνείας και εφαρμογής του προηγούμενου εδαφίου ως «μέσο εξ αποστάσεως εκπαίδευσης» νοείται: α) η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, β) το πιστοποιημένο σύστημα τηλεδιδασκείων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, γ) κάθε άλλο τεχνολογικά πρόσφορο σύστημα τηλεδιδασκείων το οποίο κατά τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις εφαρμόζεται για διενέργεια τηλεδιδασκείων στο Δημόσιο Τομέα.

6. Οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων ορίζονται σε δύο ανά δεκαπενθήμερο για κάθε μάθημα. Μαθήματα και σεμινάρια του ΠΜΣ μπορούν να διδάσκονται ανάλογα με το καθοριζόμενο πρόγραμμα και σε απογευματινές ώρες, Σαββατοκύριακα ή αργίες. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και διαπιστώνεται με ευθύνη του διδάσκοντος. Επιτρέπονται μέχρι δύο (2) απουσίες (μία δικαιολογημένη και μία αδικαιολόγητη) σε κάθε μάθημα. Στην περίπτωση που ο αριθμός απουσιών είναι μεγαλύτερος των δύο (2) και οι λόγοι απουσίας είναι σοβαροί (εξαιρουμένων των επαγγελματικών υποχρεώσεων), τότε μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας η περίπτωση εξετάζεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ., η οποία εγκρίνει ή όχι το αίτημα και εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για την τελική έγκριση. Σε περίπτωση που ο αριθμός των παρουσιών αυτών δεν επιτευχθεί, ο/η φοιτητής/τρια θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό.

7. Η αξιολόγηση των μαθημάτων γίνεται με γραπτή ή προφορική εξέταση, εργασία, παρουσίαση, αναφορά (report) ή συνδυασμό των παραπάνω. Η ακριβής μορφή της αξιολόγησης καθορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα ή τους/τις διδάσκοντες/ουσες σε σχέση και με τη φύση του κάθε μαθήματος. Οι όροι αξιολόγησης σε κάθε μάθημα γνωστοποιούνται κατά την έναρξη της διδασκαλίας του μαθήματος από το μέλος ΔΕΠ - υπευθύνου/συντονιστή του μαθήματος.

8. Για τα μαθήματα στα οποία η αξιολόγηση γίνεται με ασκήσεις ή/και τελική γραπτή εξέταση ισχύουν τα παρακάτω: (α) Τα μαθήματα του χειμερινού

εξαμήνου εξετάζονται τον Φεβρουάριο (1^η εξεταστική) και τον Σεπτέμβριο (2^η εξεταστική). (β) Τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου εξετάζονται τον Ιούνιο (1^η εξεταστική) και τον Σεπτέμβριο (2^η εξεταστική).

9. Μετά το πέρας της εξεταστικής οι ασκήσεις, τα γραπτά δοκίμια και κάθε άλλο τεκμήριο εξέτασης παραδίδονται από τον διδάσκοντα για φύλαξη στη Γραμματεία.

10. Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10): Άριστα από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10), Λίαν καλώς από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49), Καλώς από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49). Δεν επιτρέπεται η επαναληπτική εξέταση προκειμένου ο φοιτητής να βελτιώσει τη βαθμολογία του.

11. Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του Προγράμματος και τον βαθμό της μεταπτυχιακής εργασίας, ως κατωτέρω στο άρθρο 12 ορίζεται. Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. με ευθύνη της Γραμματείας καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του/της φοιτητή/τριας.

Άρθρο 11

Εκπόνηση Διπλωματικής εργασίας

1. Ο/Η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια υποχρεούται ατομικά να εκπονήσει και με επιτυχία να υποστηρίξει δημόσια τη μεταπτυχιακή διπλωματική του εργασία το Δ' εξάμηνο σπουδών. Το θέμα της πρέπει να εντάσσεται στο αντικείμενο του Π.Μ.Σ. και ειδικότερα της ειδίκευσης που έχει επιλέξει ο/η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια και να αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν στα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και σε συγκεκριμένες εφαρμογές. Είναι δυνατή η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε άλλη επίσημη γλώσσα, μετά από αίτηση του φοιτητή και σχετική απόφαση της Συνέλευσης, με ευρεία περίληψη και στην Ελληνική γλώσσα.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ιας, ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την Τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα.

3. Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Μετά την ολοκλήρωση της εκπόνησης της Δ.Ε. ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια υποβάλλει στον επιβλέποντα και στα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής αντίγραφα της τελικής Διπλωματικής Εργασίας. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία παρουσιάζεται - υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από την Εξεταστική Επιτροπή.

4. Μετά την ολοκλήρωση της παρουσίασης - υποστήριξης της ΜΔΕ, η Εξεταστική Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει Πρακτικό Δημόσιας Παρουσίασης της ΜΔΕ στο οποίο αναγράφονται τυχόν παρατηρήσεις ή σχόλια καθώς και ο τελικός βαθμός. Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, η διπλωματική εργασία αναρτάται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο της οικείας Σχολής. Πλήρες αντίγραφο της Διπλωματικής Εργασίας (μαζί με τυχόν διορθώσεις ή συμπληρώσεις) υποβάλλεται, μετά την αποδοχή της, στη βιβλιοθήκη του Δ.Π.Θ. και σε ηλεκτρονική μορφή πιθανόν στο ηλεκτρονικό αρχείο που διατηρείται στο Τμήμα. Οι διπλωματικές εργασίες αποτελούν ιδιοκτησία του Π.Μ.Σ., το οποίο διατηρεί το δικαίωμα της χρήσης και αναπαραγωγής τους για διδακτικούς και ερευνητικούς σκοπούς.

5. Αν η κρίση της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής είναι αρνητική ο/η υποψήφιος έχει δικαίωμα επανυποβολής της μετά από δύο μήνες, αφού βελτιώσει την εργασία ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της Ε.Ε. Σε περίπτωση αρνητικής κρίσης μετά τη 2η υποβολή, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει το δικαίωμα, το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, να αλλάξει το θέμα και τον/την επιβλέποντα/ουσα. Στην περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια αποκλείεται από τη χορήγηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

6. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του/της επιβλέποντα/ουσας ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος.

Άρθρο 12

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

1. Στον φοιτητή που πέτυχε σε όλες τις εξετάσεις και στην τελική αξιολόγηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, απονέμεται Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο «Δίκαιο της Διαιτησίας, Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο», με έμφαση στις επιστημονικές ειδικεύσεις: (α) Δικαίου της Διαιτησίας, ή (β) Διεθνούς Δικονομικού Δικαίου.
2. Βαθμός του Διπλώματος είναι ο μέσος όρος του βαθμού της Μεταπτυχιακής Εργασίας και του μέσου όρου των εξετάσεων σε όλα τα μαθήματα. Για την εξαγωγή του μέσου όρου αυτού ο βαθμός της μεταπτυχιακής εργασίας έχει συντελεστή 60% και ο μέσος όρος των βαθμών των εξετάσεων έχει συντελεστή 40%. Ο βαθμός του μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης, εξαγόμενος κατά τα παραπάνω, ορίζεται σε άριστα (Μ.Ο. 8,50-10), λίαν καλώς (Μ.Ο. 6,50-8,49) και καλώς (Μ.Ο. 5-6,50).

Άρθρο 13

Δημοσίευση Διπλωματικών Εργασιών

Με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής μπορεί να αποφασίζεται η δημοσίευση διπλωματικών εργασιών σε επιστημονικές σειρές δημοσιευμάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης.

Άρθρο 14 **Δικαιώματα και παροχές**

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους/τις φοιτητές/τριες του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει στους μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και την διδασκαλία ή άλλες διευκολύνσεις.

Άρθρο 15 **Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών**

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις:

- Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών.
- Να υποβάλλουν τις τυχόν απαιτούμενες εργασίες.
- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.
- Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι η διπλωματική εργασία αυτή δεν αποτελεί προϊόν λογοκλοπής ούτε στο σύνολο ούτε σε επιμέρους τμήματα αυτής.
- Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης, όπως ορίζεται στον παρόντα κανονισμό
- Να σέβονται και να τηρούν τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ., του Τμήματος Νομικής Και του Δ.Π.Θ., καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Άρθρο 16 **Τέλη φοίτησης**

Οι μεταπτυχιακοί/κές φοιτητές/τριες υποχρεούνται στην καταβολή τελών φοίτησης.

Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για το σύνολο του προγράμματος καθορίζεται στο ποσό των 2000 Ευρώ.

Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους σε δύο ισόποσες δόσεις και συγκεκριμένα η πρώτη δόση κατά την εγγραφή του φοιτητή και η

δεύτερη δόση πριν την έναρξη του 2^{ου} εξαμήνου στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία.

Η καταβολή των διδάκτρων γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Δ.Π.Θ. ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους.

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, όπου αυτά προβλέπονται, οι φοιτητές/τριες Π.Μ.Σ. των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για την συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ.

Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ.

Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς/ές που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Για την εφαρμογή της παρούσας παραγράφου λαμβάνονται υπόψη από την Επιτροπή που συγκροτείται δυνάμει της περίπτωσης δ' της παραγράφου 3 του άρθρου 31, τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο Π.Μ.Σ. έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης υποβάλλεται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στο Τμήμα ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ..

Όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, δεν δικαιούνται απαλλαγής.

Άρθρο 17 **Υποτροφίες**

Χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης. Οι υποτροφίες χορηγούνται αποκλειστικά με βάση την επίδοση των φοιτητών/τριών κατά την ολοκλήρωση των σπουδών τους.

Το ύψος των υποτροφιών, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών και οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται από τη Συνέλευση.

Ο αριθμός των υποτροφιών καθορίζεται σε αριθμό ίσο προς το 1/10 των φοιτητών που ενεγράφησαν κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος και δεν μπορεί να είναι μικρότερος της μίας.

Άρθρο 18

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου και υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Κοσμήτορα της Νομικής Σχολής και τον Γραμματέα του Τμήματος Νομικής ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Προγράμματος.

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος σε σχέση με το οποίο ισχύουν οι ρυθμίσεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 και της Υ.Α. Φ5/89656/ΒΕ/13-8-2007 (Β' 1466) και το οποίο αποτελεί ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών δεν απονέμεται σε φοιτητή/τρια του/της οποίου/ας ο τίτλος σπουδών πρώτου κύκλου από ίδρυμα της αλλοδαπής δεν έχει αναγνωρισθεί από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.), σύμφωνα με το ν. 3328/2005 (Α' 80).

Άρθρο 19 Διδακτικό Προσωπικό

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων στα Π.Μ.Σ. αναλαμβάνουν:
 - α) Μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος.
 - β) Ομότιμοι Καθηγητές και Αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Νομικής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.
 - γ) Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/80 του οικείου Τμήματος.
 - δ) Κάθε πρόσωπο στο οποίο μπορεί να ανατεθεί η διδασκαλία σε Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 36 Ν. 4485/2017
2. Οι διδάσκοντες στο Π.Μ.Σ. προέρχονται κατά εξήντα τοις εκατό (60%) τουλάχιστον από μέλη Δ.Ε.Π. ή αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112). Με αιτιολογημένη απόφασή της η Συνέλευση του Τμήματος, σε περίπτωση που δεν επαρκεί το διδακτικό προσωπικό των κατηγοριών που αναφέρονται παραπάνω, μπορεί να αποφασίσει: την ανάθεση διδακτικού έργου σε μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου Α.Ε.Ι. ή την πρόσκληση μελών ΔΕΠ άλλων Α.Ε.Ι. ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών ή νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Επιπλέον η Συνέλευση του οικείου Τμήματος με απόφασή της, έχοντας υπόψη την εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., μπορεί να καλέσει, ως επισκέπτες, καταξιωμένους/ες επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα

καθηγητή/τριας ή ερευνητή/τριας σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017. Φροντιστηριακές ασκήσεις στο πλαίσιο μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού καθώς και σε υποψήφιους/ες διδάκτορες των οικείων προς το Πρόγραμμα Τμημάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης ή άλλων συναφών Τμημάτων του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου τμήματος που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ. δικαιούνται πρόσθετης αμοιβής υπό τους όρους του άρθρου 36 Ν. 4485/2017 ή της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας. Η διδασκαλία σε Π.Μ.Σ. σε καμία περίπτωση δεν συνιστά επιχειρηματική δραστηριότητα ή άσκηση ελευθέρου επαγγέλματος κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παρ. 2 του άρθρου 23 του ν. 4009/2011 και του άρθρου 99 του ν. 4310/2014 (Α' 258).

4. Η Συνέλευση του Τμήματος ή/και η Διεύθυνση του Π.Μ.Σ. δεν είναι υποχρεωμένες να αναθέτουν διδασκαλία σε όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, ούτε τα μέλη Δ.Ε.Π. είναι υποχρεωμένα να παρέχουν τις υπηρεσίες τους στα Π.Μ.Σ, αν καλύπτουν τις υπό του νόμου προβλεπόμενες υποχρεώσεις τους στα προπτυχιακά προγράμματα του Ιδρύματος.

5. Σε κάθε περίπτωση η ανάθεση διδασκαλίας των μαθημάτων, σεμιναρίων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της Σ.Ε.

6. Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επίβλεψη της διπλωματικής εργασίας, η επικοινωνία με τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες.

Άρθρο 20 **Διοικητική Υποστήριξη**

1. Διεύθυνση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών – Υποχρεώσεις Διευθυντή/ιας

α) Δημιουργείται θέση Διευθυντή/ιας για κάθε Π.Μ.Σ. στο Τμήμα εκείνο του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης το οποίο έχει την ευθύνη οργάνωσης και λειτουργίας του.

β) Ο/Η Διευθυντής/ια κάθε Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του/της, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία.

γ) Ο/Η Διευθυντής/ια προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος Δ.Ε.Π. πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

δ) Τα καθήκοντά του/της ορίζονται στο νόμο και στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο/Η Διευθυντής/ια δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του/της έργο ως Διευθυντής.

ε) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ επιπλέον είναι αρμόδιος/α μετά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε. για τη σύνταξη του απολογισμού του Προγράμματος του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ.. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. Για την κατάρτιση και υλοποίηση του απολογισμού ο/η Διευθυντής/ια επικουρείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης. Για το Π.Μ.Σ. κατά την ίδρυσή του στην εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με τη διάταξη της παρ. 2θ του άρθρου 32 του ν. 4485/2017 θα συμπεριλαμβάνεται ο αναλυτικός προϋπολογισμός, συμπεριλαμβανομένου του αναλυτικού λειτουργικού κόστους του προγράμματος, των πηγών χρηματοδότησης και των εν γένει πόρων της λειτουργίας του. Επίσης στην παρ. 3 του ίδιου άρθρου ορίζεται ότι η εισήγηση συνοδεύεται μεταξύ άλλων από αναλυτικό προϋπολογισμό λειτουργίας κατ' έτος και για πέντε (5) συνεχή έτη, καθώς και έκθεση βιωσιμότητας του προγράμματος, ο τρόπος των οποίων ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

στ) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ., ως Επιστημονικά Υπεύθυνος/η του αντίστοιχου έργου, εκδίδει και υπογράφει τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Επιπλέον, ο/η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικείμενου του ΠΜΣ και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεσή του και παρακολουθεί το οικονομικό αντικείμενό του.

ζ) Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. θα πρέπει να είναι διαθέσιμος/η για ενημέρωση, αν ζητηθεί, της Συνέλευσης για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του. Ο/Η Διευθυντής/ια του Π.Μ.Σ. εισηγείται στη Συνέλευση για τα θέματα της αρμοδιότητάς της και μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεών της.

2. Υποχρεώσεις Γραμματείας

Το Τμήμα Νομικής στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ. αναλαμβάνει και τη διοικητική υποστήριξη του Προγράμματος. Η σχετική ρύθμιση προβλέπεται στην ιδρυτική απόφαση εκάστου Π.Μ.Σ.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν τα Π.Μ.Σ. εκτός ωρών εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με τα Π.Μ.Σ., δύνανται να αμείβονται για πρόσθετη εργασία (πέραν των συμβατικών τους υποχρεώσεων της κύριας απασχόλησης) που παρέχουν.

Άρθρο 21 **Υλικοτεχνική Υποδομή**

Για την λειτουργία του ΠΜΣ θα χρησιμοποιηθεί η υφιστάμενη υλικοτεχνική υποδομή του κτιρίου της Νομικής Σχολής ΔΠΘ στην Κομοτηνή.

Η διεξαγωγή των μαθημάτων θα γίνεται στους χώρους της Νομικής Σχολής του ΔΠΘ κάθε δεύτερη εβδομάδα εκάστου μηνός και για δυο ημέρες και ειδικότερα στην αίθουσα σεμιναρίων ή/και στην έτερη αίθουσα ΠΜΣ, που χρησιμοποιείται από τον Τομέα Ιδιωτικού Δικαίου. Σε κάθε περίπτωση, η Σχολή διαθέτει και άλλα τρία αμφιθέατρα τουλάχιστον που είναι διαθέσιμα κατά κανόνα τις συγκεκριμένες ημέρες.

Η γραμματειακή υποστήριξη θα γίνεται στους χώρους του Τμήματος Νομικής του ΔΠΘ και ειδικότερα στο χώρο της Γραμματείας του Τμήματος καθώς επίσης στον χώρο της Γραμματείας του Τομέα.

Η Νομική Σχολή διαθέτει επίσης βιβλιοθήκη με τις αντίστοιχες υποδομές (αναγνωστήρια, ηλεκτρονικούς υπολογιστές κτλ) που θα τεθούν στην διάθεση του Π.Μ.Σ. για την εξυπηρέτηση των αναγκών των φοιτητών.

Στις αίθουσες όπου θα διεξάγονται τα μαθήματα υπάρχει όλος ο αναγκαίος εξοπλισμός (: σύνδεση στο διαδίκτυο, προτζέκτορας, Η/Υ για παρουσιάσεις και προβολή εποπτικού υλικού κ.λπ.) για την απρόσκοπτη λειτουργία του ΠΜΣ. Ομοίως κατά τα ανωτέρω και οι υποδομές της βιβλιοθήκης (βιβλία, Η/Υ με πρόσβαση σε όσες επιστημονικές βάσεις δεδομένων υφίσταται ενεργής συνδρομή) ενώ φωτοτυπικά μηχανήματα υπάρχουν στον χώρο της Γραμματείας και της βιβλιοθήκης.

Άρθρο 22 **Χρηματοδότηση - Οικονομική Διαχείριση Π.Μ.Σ.**

Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. προέρχεται από:

- α) τον προϋπολογισμό του Α.Ε.Ι. και των συνεργαζόμενων για την οργάνωσή του φορέων σύμφωνα με το άρθρο 43 του ν. 4485/2017,
- β) τον προϋπολογισμό του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
- γ) δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περίπτωση α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,
- δ) πόρους από ερευνητικά προγράμματα,

- ε) πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,
- στ) μέρος των εσόδων των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι.,
- ζ) κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η διαχείριση των εσόδων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και κατανέμεται ως εξής:

- α) Εβδομήντα τοις εκατό (70%) λειτουργικά έξοδα του προγράμματος τα οποία κατανέμονται σε δαπάνες διδασκαλίας, διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης, μετακινήσεων, εξοπλισμού, λογισμικού, αναλώσιμων, χορήγησης υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές και λοιπές δαπάνες. Οι δαπάνες αποζημίωσης του τακτικού διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού των Ιδρυμάτων αφορά σε εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους.
- β) Τριάντα τοις εκατό (30%) για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του Ιδρύματος, με προτεραιότητα στην κάλυψη των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης.

Σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 37 του ν. 4485/2017 η κατανομή της παραγράφου 4 του ίδιου άρθρου, δηλαδή 70% και 30%, δεν ισχύει στην περίπτωση δωρεάς, κληροδοτήματος ή χορηγίας για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις.

Με ευθύνη του διευθυντή Π.Μ.Σ. δημοσιεύεται ετησίως με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος Νομικής, απολογισμός εσόδων-εξόδων του Π.Μ.Σ., με αναγραφή της κατανομής των δαπανών ανά κατηγορία και ιδίως το ύψος των τελών φοίτησης, των αμοιβών των διδασκόντων στα Π.Μ.Σ. και του αριθμού των διδασκόντων που τις εισέπραξαν.

Η οικονομική διαχείριση του Π.Μ.Σ. αποτελεί ξεχωριστό έργο που υλοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και γίνεται σύμφωνα με τους σκοπούς του Π.Μ.Σ. και το νομικό πλαίσιο λειτουργίας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δ.Π.Θ. Ως κύκλος Π.Μ.Σ. νοείται η οριζόμενη από την Ιδρυτική Απόφαση του Π.Μ.Σ. συνολική διάρκειά του.

Η οικονομική διαχείριση κάθε υλοποιούμενου έργου Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης με βάση τον προϋπολογισμό του, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο ύστερα από πρόταση της Συνέλευσης και κατόπιν αποδοχής του αιτήματος ανάληψης της οικονομικής διαχείρισής του από την Επιτροπή Ερευνών του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Επιστημονικά Υπεύθυνος του υλοποιούμενου έργου του Π.Μ.Σ. ορίζεται ο Διευθυντής εκάστου Π.Μ.Σ., ο οποίος αναλαμβάνει τα καθήκοντα τις υποχρεώσεις και τις αρμοδιότητες του Επιστημονικά Υπευθύνου όπως προσδιορίζονται στο Νόμο 4485/2017 και στον εγκεκριμένο από τη Σύγκλητο Οδηγό Διαχείρισης και Χρηματοδότησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης.

Για την αποτελεσματική υλοποίηση του Π.Μ.Σ. και την προσαρμογή αυτού στις εκάστοτε ανάγκες ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. και Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου, δύναται, κατόπιν προηγούμενης σύμφωνης γνώμης της Συνέλευσης του Τμήματος Νομικής να αιτείται προς την Επιτροπή Ερευνών προς έγκριση την αυξομείωση ή και την ανακατανομή των προϋπολογισθέντων ποσών στην κάθε κατηγορία δαπάνης του προϋπολογισμού. Στην περίπτωση τροποποίησης των τελών φοίτησης απαιτείται η δημοσίευση της σχετικής τροποποίησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 23 **Λογοκλοπή**

Ο/Η μεταπτυχιακός/κή φοιτητής/τρια καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία είναι υποχρεωμένος/η να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του οικείου Τμήματος για διαγραφή του/της.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του/της επιβλέποντος/σας Καθηγητή/τριας, η Συνέλευση του οικείου Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της .

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος.

Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/κή φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 24 **Συνεργασία με ΑΕΙ, Ερευνητικά Κέντρα και άλλα ΠΜΣ.**

Το Τμήμα Νομικής της Νομικής Σχολής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης είναι δυνατό να συνεργάζεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 43 παρ.1 του ν. 4485/2017:

α) με Τμήματα του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ, ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα που αναφέρονται στο άρθρο 13^Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων

των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι ένα τουλάχιστον από τα συνεργαζόμενα Τμήματα να είναι αυτοδύναμο.

Μεταξύ των Τμημάτων ή μεταξύ Τμημάτων και των προαναφερομένων Ερευνητικών Κέντρων ή Ινστιτούτων καταρτίζεται Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.), το οποίο εγκρίνεται από τις οικείες Συγκλήτους και τα συλλογικά όργανα διοίκησης των Ερευνητικών Κέντρων. Στο Ε.Π.Σ. καθορίζονται ιδίως οι υποχρεώσεις κάθε Τμήματος ή ερευνητικού κέντρου ή ινστιτούτου, τα θέματα συγκρότησης και λειτουργίας της Ειδικής Διατμηματικής ή Διιδρυματικής Επιτροπής και της Σ.Ε. με τρόπο που να εξασφαλίζει την εκπροσώπηση όλων των συνεργαζόμενων φορέων, του ορισμού του/της Διευθυντή/ιας του Π.Μ.Σ., ο/η οποίος/α είναι μέλος Δ.Ε.Π. αυτοδύναμου Τμήματος, της κατανομής του διδακτικού και ερευνητικού έργου μεταξύ του προσωπικού των συνεργαζόμενων φορέων και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ..

β) Αυτοδύναμα Τμήματα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής συνεργάζονται με Τμήματα αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής, για την οργάνωση και λειτουργία κοινών Π.Μ.Σ.. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων καθορίζεται η διαδικασία ίδρυσης του κοινού Π.Μ.Σ., τα θέματα που ρυθμίζονται στο Ε.Π.Σ. και κάθε σχετικό θέμα.

Άρθρο 25 **Ιστοσελίδα των Π.Μ.Σ.**

Το Π.Μ.Σ. έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει η Συνέλευση. Η ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 26 **Αξιολόγηση των Π.Μ.Σ.**

1. Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους μεταπτυχιακούς/ές φοιτητές/τριες,, οι οποίοι/ες, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εσωτερικό σύστημα διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, με τη λήξη κάθε μαθήματος αξιολογούν συνολικά το μάθημα ως προς το περιεχόμενο, τον τρόπο διδασκαλίας, τα προτεινόμενα συγγράμματα κ.τ.λ.

Με ευθύνη του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. διοργανώνονται ημερίδες με αντικείμενο τη συζήτηση – μελέτη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και των περιεχομένων του, ώστε να εκτιμάται μεταξύ άλλων ο βαθμός στον οποίο συνδέεται το πρόγραμμα με την πρόοδο της επιστήμης, την αγορά εργασίας και τις ανάγκες της κοινωνίας γενικότερα.

2. Κατά τη λήξη της θητείας της Σ.Ε., με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ., καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του Π.Μ.Σ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το Π.Μ.Σ.

3. Εκτός από τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας, οι οποίες προβλέπονται στο ν. 4009/2011 (Α' 189), εξωτερική ακαδημαϊκή αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. κάθε Σχολής, διενεργεί εξαμελής Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.).

4. Με απόφαση της οικείας Κοσμητείας συγκροτείται μία Ε.Σ.Ε. για τα Π.Μ.Σ. και τις διδακτορικές σπουδές κάθε Τμήματος και τα μέλη της επιλέγονται από σχετικό μητρώο αξιολογητών που τηρείται σε κάθε Σχολή. Για την κατάρτιση του μητρώου κάθε Τμήμα προτείνει, με τεκμηριωμένη εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος, τρία (3) μέλη από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή. Λοιπές λεπτομέρειες ως προς την κατάρτιση και επικαιροποίηση του μητρώου, ορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η απόφαση συγκρότησης της Ε.Σ.Ε. εκδίδεται ύστερα από διαβούλευση με τους Προέδρους των Τμημάτων, αφού προηγουμένως έχει διερευνηθεί η διαθεσιμότητα των υποψηφίων, και αφορά, κατά προτίμηση, σε υποψηφίους/ες ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύουν τα υπό αξιολόγηση προγράμματα σπουδών και που έχουν διακριθεί για το ερευνητικό τους έργο.

5. Τα μέλη των Ε.Σ.Ε. στην αρχή της θητείας τους ενημερώνονται για κάθε θέμα που αφορά στα Π.Μ.Σ., καθώς και στις διδακτορικές σπουδές που εκπονούνται στα αντίστοιχα Τμήματα της Σχολής, όπως τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύουν, τον αριθμό των φοιτητών/τριών, τους κανόνες επιλογής, το λειτουργικό κόστος και τα τέλη φοίτησης. Ειδικότερα, ο απολογισμός της παραγράφου 2 με ευθύνη της Κοσμητείας αποστέλλεται αμελλητί στα μέλη της οικείας Ε.Σ.Ε..

6. Ανά πενταετία τα μέλη των Ε.Σ.Ε. επισκέπτονται τις εγκαταστάσεις του οικείου Τμήματος για επαρκές χρονικό διάστημα, κατά το οποίο συναντώνται και συζητούν με εκπροσώπους των διδασκόντων/ουσών και των φοιτητών/τριών, καθώς και με τους Διευθυντές και τα μέλη των συλλογικών οργάνων των Π.Μ.Σ., προκειμένου να διαμορφώσουν την τελική έκθεση αξιολόγησης. Η τελική έκθεση αξιολόγησης, η οποία περιέχει και προτάσεις για τη συνεχή βελτίωση των προγραμμάτων σπουδών, υποβάλλεται στην Κοσμητεία, στο οικείο Τμήμα και στη Σύγκλητο, προκειμένου να τη

συνεκτιμήσει για τη συνέχιση ή μη της λειτουργίας των Π.Μ.Σ., σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 32.

7. Στα μέλη των Ε.Σ.Ε. καταβάλλονται δαπάνες μετακίνησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαράγραφο Δ9 της παρ. Δ' του άρθρου 2 του ν. 4336/2015.

8. Ο απολογισμός και οι αξιολογήσεις του παρόντος άρθρου δημοσιοποιούνται στο διαδικτυακό τόπο των Ιδρυμάτων και κοινοποιούνται, με ευθύνη της Κοσμητείας, στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, λαμβάνονται δε υπόψη στις διαδικασίες εξωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης της ποιότητας του ν. 4009/2011.

9. Οι Σχολές οφείλουν να καταρτίσουν το μητρώο αξιολογητών και να συγκροτήσουν την Επιστημονική Συμβουλευτική Επιτροπή (Ε.Σ.Ε.), σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 44 έως τον Σεπτέμβριο του έτους 2018, άλλως μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών από την ίδρυση κάθε Π.Μ.Σ.

Άρθρο 27 **Ειδικές διατάξεις**

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από την σχετική νομοθεσία ή τον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος και της Συγκλήτου του Ιδρύματος με τροποποίηση του Κανονισμού και δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

(ως αναπόσπαστο μέρος του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών)

- 1) Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) των Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.**
- 2) Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών**
- 3) Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή Π. Μ. Σ. Τμήματος του Δ.Π. Θ.**

1. Τύπος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) των Π.Μ.Σ. του Δ.Π.Θ.

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ**



**ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ
ΔΙΠΛΩΜΑ
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

«Δίκαιο της Διαιτησίας, Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο»»

Ο/Η (ονοματεπώνυμο) του (πατρώνυμο) από (όνομα πόλης) πτυχιούχος του Τμήματος (όνομα Τμήματος) μετά την επιτυχή παρακολούθηση των μαθημάτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «**Δίκαιο της Διαιτησίας, Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο**» του Τμήματος Νομικής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και την ολοκλήρωση των προβλεπόμενων από το νόμο δοκιμασιών στις (ημερομηνία), κρίθηκε άξιος/α του **Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών**, στην Ειδίκευση (ονομασία Ειδίκευσης) με το βαθμό:

«ΑΡΙΣΤΑ» εννέα (9)

Σε πίστωση των ανωτέρω
εκδίδεται το παρόν δίπλωμα

Πόλη (όνομα πόλης) Ημερομηνία (ημέρα-μήνας-έτος)

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Ο ΚΟΣΜΗΤΩΡ

ΤΗΣ ΝΟΜΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

ΘΡΑΚΗΣ

ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

ΘΡΑΚΗΣ

**Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΝΟΜΙΚΗΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ**

2. Τύπος Πιστοποιητικού ολοκλήρωσης Μεταπτυχιακών Σπουδών

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ**



**ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ....

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Πιστοποιείται ότι:

Στον/ην κύριο/κυρία (*Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο του μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας*) από (*όνομα πόλης*), Πτυχιούχο (*όνομα Τμήματος*) του Πανεπιστημίου (*όνομα Πανεπιστημίου*), μετά τη νόμιμη διαδικασία και αφού εξεπλήρωσε επιτυχώς όλες τις υποχρεώσεις του/της, στα πλαίσια του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματός μας, απονεμήθηκε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «*Δίκαιο της Διαιτησίας, Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο*» του Τμήματος Νομικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης, στην Ειδίκευση (*ονομασία Ειδίκευση*), με το βαθμό

«ΑΡΙΣΤΑ»

Οκτώ και εβδομήντα εκατοστά (8,70)

Το παρόν έχει θέση αντιγράφου Διπλώματος Μεταπτυχιακού Σπουδών.

Το πιστοποιητικό αυτό, το οποίο ζήτησε ο ενδιαφερόμενης/όμενος, του/της χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη (*όνομα πόλης*) Ημερομηνία (*ημέρα-μήνας-έτος*)

Ο/Η Γραμματέας του Τμήματος

(*υπογραφή-σφραγίδα*)

**3. Τύπος Βεβαίωσης Αναλυτικής Βαθμολογίας Μεταπτυχιακού Φοιτητή
Π.Μ.Σ. Τμήματος του Δ.Π.Θ.**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ**



**ΝΟΜΙΚΗ ΣΧΟΛΗ
ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΗΣ**

Πόλη.....

Αριθ. Πρωτ.....

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνεται ότι ο/η κύριος/κυρία (*Όνομα Επώνυμο Πατρώνυμο*) Πτυχιούχος του (*Τμήμα Σχολή Πανεπιστήμιο*), ο οποίος είχε εισαχθεί το ακαδημαϊκό έτος (*αναγραφή ακ. έτους*) στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης με τίτλο «**Δίκαιο της Διαιτησίας, Διεθνές Δικονομικό Δίκαιο**» διάρκειας δύο εξαμήνων, εξετάσθηκε επιτυχώς στα επτά απαιτούμενα μεταπτυχιακά μαθήματα της Ειδίκευσης (*ονομασία Ειδίκευσης* και έλαβε την παρακάτω βαθμολογία σε κάθε μάθημα:

Α/Α ΜΑΘΗΜΑ	Δ.Μ.	Π.Μ.	ΒΑΘΜΟΣ	ΕΞΑΜΗΝΟ
1.	π.χ. Δέκα (10)
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Ο/Η ανωτέρω στις *(ημερομηνία)* ανέπτυξε τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) του/της δημοσία ενώπιον της αρμόδιας Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία την ενέκρινε, τη βαθμολόγησε με το βαθμό *(αναγραφή βαθμού)* και πρότεινε την απονομή στον/ην ανωτέρω του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Νομικής της Νομικής Σχολής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης στην Ειδίκευση *(ονομασία Ειδίκευσης)*.

Ο Γενικός Μέσος Όρος βαθμολογίας του/της ανωτέρω (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων) λαμβάνοντας υπόψη της διδακτικές μονάδες των επί μέρους μαθημάτων *(αριθμός διδακτικών μονάδων μαθημάτων)* και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας *(αριθμός διδακτικών μονάδων διπλωματικής Εργασίας)* είναι:

«ΑΡΙΣΤΑ».

Η παρούσα βεβαίωση χορηγείται ύστερα από αίτηση του/της ενδιαφερομένου/ενδιαφερομένης για κάθε νόμιμη χρήση.

Πόλη *(όνομα πόλης)* Ημερομηνία *(ημέρα-μήνας-έτος)*

Με εντολή Πρύτανη

Ο/Η Γραμματέας
του Τμήματος

(υπογραφή-σφραγίδα)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 24 Απριλίου 2018

Ο Πρυτανεύων

Καθηγητής Σταύρος Τουλουπίδης